

Table des matières

AVANT-PROPOS	V
PRÉSENTATION DES CONTRIBUTEURS	VII
PRÉFACE	IX
PRINCIPALES ABRÉVIATIONS	XI
1. LA DÉSIGNATION D'UN DPO	1
1.1. Le caractère obligatoire de la désignation d'un DPO et ses conséquences	2
1.1.1. Les critères de désignation	2
1.1.2. Les conséquences de la non-désignation d'un DPO obligatoire	7
1.2. Qui désigner, comment et quand ?	8
1.2.1. Qui désigner ?	8
1.2.2. Comment désigner un Cil ?	11
1.2.3. Quand désigner le DPO ?	14
1.2.4. Où désigner le DPO ?	14
1.2.5. La désignation est-elle possible si elle n'est pas obligatoire ?	15
2. LE PORTRAIT D'UN DPO	17
2.1. Le profil du DPO	17
2.1.1. Du Cil au DPO	17
2.1.2. La désignation en interne	19
2.1.3. La désignation sur la base d'un contrat de service	19
2.2. La formation du DPO	20
2.2.1. Le niveau d'expertise exigé	20
2.2.2. Une expertise en droit indispensable	21
2.3. Le rattachement du DPO	22
2.3.1. L'implication	22
2.3.2. L'indépendance	23
2.3.3. Les conflits d'intérêts	24
2.4. Les moyens	25
2.4.1. Les ressources nécessaires pour exercer ses missions	25
2.4.2. Le coût estimé de la mise en conformité	26

3.	LES MISSIONS DU DPO.....	27
3.1.	Les premières missions du DPO.....	28
3.2.	La conformité des traitements.....	29
3.3.	La cartographie des traitements.....	30
3.4.	Le DPO, point de contact.....	32
3.5.	Le DPO, pédagogue et conseil.....	34
3.6.	Le DPO et les missions d'audit.....	35
3.7.	Le DPO et la sécurité des traitements.....	36
3.8.	Le DPO et les études d'impacts.....	36
3.9.	La certification du DPO.....	38
4.	LA RÉFORME DU DROIT DE LA PROTECTION DES DONNÉES.....	41
4.1.	Le DPO et la minimisation des données collectées.....	41
4.1.1.	Le principe de minimisation.....	42
4.1.2.	Le rôle du DPO dans la minimisation de la collecte.....	42
4.2.	Le DPO et l'application du consentement donné pour des finalités spécifiques.....	43
4.2.1.	Le principe du consentement donné pour des finalités spécifiques..	43
4.2.2.	Le rôle du DPO dans la protection du consentement.....	44
4.3.	Le DPO et la protection des données dès la conception.....	45
4.3.1.	Le principe de protection des données dès la conception.....	45
4.3.2.	Le rôle du DPO dans la protection des données dès la conception..	45
4.4.	Le DPO et la protection des données par défaut.....	47
4.4.1.	Le principe de protection des données par défaut.....	47
4.4.2.	Le rôle du DPO dans la protection des données par défaut.....	47
4.5.	Le DPO et le principe d' <i>accountability</i>	48
4.5.1.	Le principe d' <i>accountability</i>	48
4.5.2.	Le rôle du DPO au regard du principe d' <i>accountability</i>	49
5.	LES OUTILS DE CONFORMITÉ À METTRE EN PLACE.....	51
5.1.	Le DPO et la conformité.....	51
5.1.1.	L'utilité de se doter d'outils de conformité.....	51
5.1.2.	Les procédures complémentaires.....	52
5.2.	Les outils de conformité.....	53
5.2.1.	La formation, la sensibilisation et l'information.....	53
5.2.2.	Le registre des activités de traitements.....	56

5.2.3.	La méthode fondée sur une liste des systèmes d'information de l'entreprise	58
5.2.4.	La méthode fondée sur les métiers exercés dans l'entreprise	60
5.2.5.	L'outil de tenue du registre des activités de traitement	61
5.3.	Le contrat conforme aux exigences de l'article 28 du RGPD.	62
5.3.1.	l'état de lieux des contrats en cours	62
5.3.2.	La qualification des acteurs	63
5.4.	Les outils de gouvernance	64
5.4.1.	Les politiques de gouvernance des données à caractère personnel ..	64
5.4.2.	Les règles d'entreprise contraignantes	65
5.4.3.	Les codes de conduite.	65
5.4.4.	La certification.	66
5.5.	Les outils de contrôle	67
5.5.1.	l'autoévaluation continue.	67
5.5.2.	Le contrôle interne permanent	68
5.5.3.	l'audit.	69
5.6.	Les outils d'évaluation et les indicateurs	69
6.	L'ORGANISATION DE LA FONCTION	71
6.1.	La gouvernance des données personnelles.	71
6.2.	Les grandes tendances de la gouvernance des données personnelles ...	73
6.3.	Les modèles possibles de gouvernance des données personnelles	75
6.4.	Les mesures organisationnelles	76
7.	LES SANCTIONS APPLICABLES.	79
7.1.	La mise en place d'un régime européen de réponse aux violations.	79
7.1.1.	Le RGPD : un régime européen	79
7.1.2.	Les aménagements réalisés en France	83
7.2.	Les sanctions dans le RGPD.	85
7.2.1.	Le large pouvoir d'adoption de mesures correctrices par les autorités de contrôle.	85
7.2.2.	Les conditions générales d'imposition des amendes administratives. ..	87
8.	LA SÉCURITÉ ET LE DPO.	93
8.1.	Qu'est-ce que la sécurité en matière de protection des données personnelles ?	94
8.1.1.	La sécurité du système d'Information	94

8.1.2.	l'évolution du modèle de sécurité : de la défense périmétrique à un besoin croissant de détection et de prédiction	97
8.2.	Les enjeux	98
8.2.1.	Le contexte international inquiétant : le patrimoine informationnel comme cible privilégiée	99
8.2.2.	Les ambitions du règlement en matière de sécurité : un sujet devenu prioritaire et central	101
8.3.	Le DPO confronté à la sécurité des données : nouveaux challenges et opportunités.	101
8.3.1.	Le concept d'accountability imposant un contrôle de la sécurité pendant tout le cycle de vie des données	102
8.3.2.	La place croissante de la gestion des risques dans la mise en œuvre de la sécurité	103
8.3.3.	La conception « privacy » et « security by design »	104
8.3.4.	Le choix de sous-traitant offrant des garanties suffisantes en matière de sécurité	105
8.3.5.	La gestion efficace des failles de sécurité et les relations avec les tiers	106
8.3.6.	La sécurité dans le contrat	107
9.	LES RÈGLES DE RESPONSABILITÉ	111
9.1.	Le régime de responsabilité.	111
9.1.1.	La notion de responsable du traitement	111
9.1.2.	Le droit à réparation	112
9.2.	Le régime de réparation	113
9.2.1.	La mise en œuvre de la responsabilité	114
9.2.2.	La responsabilité conjointe	115
10.	DPO ET SOUS-TRAITANT	119
10.1.	Le DPO de l'organisme sous-traitant	120
10.1.1.	La désignation du DPO et ses missions	120
10.1.2.	Les obligations du DPO du sous-traitant	121
10.1.3.	Exemples de mesures et de conseils	123
10.2.	Le DPO d'un organisme responsable de traitement face aux sous-traitants	126
10.2.1.	Le référencement des sous-traitants	127
10.2.2.	Le contrat entre le responsable de traitement et le sous-traitant	127

10.2.3. L'audit.....	129
11. LE DPO DANS LE SECTEUR DE L'ASSURANCE.....	131
11.1. Le cas particulier des données de santé	131
11.1.1. La donnée relative au handicap d'une personne.....	132
11.1.2. Les données concernant la santé.....	132
11.1.3. L'hébergement des données de santé	135
11.1.4. Un droit à l'oubli spécifique.....	136
11.1.5. Un droit d'accès spécifique.....	137
11.2. Le cas particulier du NIR	137
11.3. Le cas particulier des traitements d'assurance	139
11.3.1. Le pack de conformité assurance	139
11.3.2. Le pack de conformité véhicules connectés et données personnelles ..	140
11.3.3. Le traitement des données par les agents généraux d'assurance	141
11.3.4. L'obligation d'analyse d'impact	141
12. LE DPO ET LA CYBERASSURANCE	145
12.1. Du cyber-virus à l'hygiène cyber	146
12.2. Des cyber-couvertures initialement plutôt tacites.....	148
12.3. Des couvertures cyber maintenant souvent plus explicites.....	150
12.4. Une cyber-assurance mitigée des sanctions administratives.....	151
12.5. Un prix du cyber-risque encore imprécis	152
13. LE DPO ET LE DROIT D'ACCÈS.....	155
13.1. Cerner et comprendre le droit à l'information et le droit d'accès	156
13.1.1. La définition du droit à l'information	157
13.1.2. Les questions pratiques de compréhension du droit à l'information ..	157
13.1.3. La définition du droit d'accès.....	161
13.1.4. Les questions pratiques	162
13.1.5. Les limites du droit d'accès	165
13.2. La réponse du DPO à une demande de droit d'accès	169
13.2.1. La réception de la demande.....	169
13.2.2. Le traitement de la demande.....	171
13.2.3. La réponse au demandeur	173
13.2.4. Les difficultés pratiques auxquelles un organisme peut être confronté.....	175

14. LE DPO DANS LE SECTEUR BANCAIRE ET FINANCIER	177
14.1. La désignation d'un DPO : une quasi-obligation	177
14.1.1. La notion d'activités de base dans le secteur bancaire	177
14.1.2. La notion de traitements à grande échelle dans le secteur bancaire ..	179
14.1.3. La notion de traitements exigeant un suivi régulier et systématique dans le secteur bancaire	179
14.2. Le rôle du DPO dans le secteur bancaire	180
14.2.1. La tenue du registre des activités.	181
14.2.2. La réalisation d'analyses d'impact (PIA)	181
14.2.3. Le respect du principe de minimisation	184
14.2.4. La limitation de la durée de conservation des données.	184
14.3. Le DPO et la lutte contre le blanchiment des capitaux et le financement du terrorisme (LCB-FT)	185
LISTE DES ANNEXES	187
ANNEXE 1 : RÉFÉRENTIEL DE CERTIFICATION DES COMPÉTENCES DU DPO	189
ANNEXE 2 : RÉFÉRENTIEL D'AGRÈMENT D'ORGANISMES DE CERTIFICATION POUR LA CERTIFICATION DES COMPÉTENCES DU DPO	191
ANNEXE 3 : MESURES D'ÉVALUATION DU NIVEAU DE SÉCURITÉ DES DONNÉES PERSONNELLES PRÉCONISÉES PAR LA CNIL	193
ANNEXE 4 : PRINCIPALES DURÉES DE CONSERVATION DES DONNÉES BANCAIRES SELON LEURS FINALITÉS	195
ANNEXE 5 : LEXIQUE	197
ANNEXE 6 : BIBLIOGRAPHIE	201
ANNEXE 7 : LISTE DES FIGURES ET SCHÉMAS	205
ANNEXE 8 : INDEX	207