

Les meilleurs outils pour le chef de projet

Avant de commencer

A. Comprendre les enjeux du travail collaboratif en ligne	9
1. L'échec des outils classiques	9
a. Les approches successives	9
b. La modification des comportements	10
c. Cloud Computing et SAAS	10
2. Les attentes	11
3. Pour quels projets ?	11
B. Éviter les pièges	11
1. Google or not Google ?	12
2. Sauvegarder encore et encore !	14
C. Les étapes clés de la gestion de projet	15
1. L'avant-vente	15
a. La modélisation du projet	16
b. La planification du projet	16
c. La budgétisation du projet	17
2. La conduite de projet	17
3. L'après-vente	17

Les meilleurs outils pour le chef de projet

Les outils de modélisation

A. Introduction	21
B. Maquettes filaires et arborescence	21
1. Maquettes filaires	21
2. Arborescences, parcours utilisateur et processus	22
C. Les outils de modélisation	22
1. Pencil	22
a. Installer Pencil	22
b. Créer un document	25
c. Utiliser les bibliothèques de formes	27
d. Importer de nouvelles collections	28
e. Quelles collections pour quel usage	29
f. Régler les préférences	30
g. Placer et organiser des objets	31
h. Enregistrer	34
i. Exporter	34
2. MockFlow	36
a. Débuter avec MockFlow	36

Les meilleurs outils pour le chef de projet

b. Ajouter des utilisateurs	38
c. Créer un nouveau projet	39
d. Enregistrement, partage et collaboration	42
3. Mockingbird	46
a. Lancer Mockingbird	47
b. Créer un document multipage	48
c. Redimensionner le document et paramétrer les guides	49
d. Ajouter des objets (Widgets)	50
e. Les autres outils	54
f. Prévisualiser et partager	55
g. Gérer les autorisations (version complète)	56
h. Exporter le projet	58
i. Sauvegarder le projet	59
4. Gliffy	62
a. Lancer Gliffy et créer un nouveau document	62
b. Éditer les pages	65
c. Bibliothèques spécifiques	66
d. Exporter les maquettes Gliffy	67
e. Partager un document	70
f. Gérer les collaborateurs	71
g. Intégrer Gliffy aux Google Apps	72

Les meilleurs outils pour le chef de projet

5. Les autres outils de modélisation	74
a. Partager	77
D. Tri de cartes	79
1. Le principe	80
a. Sélection et validation du contenu	80
b. Structuration du contenu	80
c. Labellisation du contenu	81
2. Optimal Sorting, outil en ligne de tri de cartes	81
a. Ouvrir un compte Optimal Sorting	82
b. Créer un sondage	83
c. Le parcours des participants	90
d. L'analyse des résultats	93
E. Sondages	96
1. SurveyMonkey	96
 Les outils de planification	
A. Introduction	109
B. Ganttter	109

Les meilleurs outils pour le chef de projet

1. Démarrer avec Gantter	110
2. Créer un projet	111
a. Les icônes de la barre d'outils	117
b. Enregistrer le projet	117
c. Le partage	118

Les outils de budgétisation - Devis - Facture

A. Introduction	125
B. iScriba	126
1. Démarrer avec iScriba	126
2. Paramétrer iScriba	127
a. Installer Google Gears	127
b. Configurer les paramètres	129
3. Créer un devis	130
a. Facturer	133
4. Exporter	134

Les outils tout-en-un

A. Introduction	137
------------------------	------------

Les meilleurs outils pour le chef de projet

B. Les outils tout-en-un payants	138
1. Projectplace	138
a. Débuter avec Projectplace	138
b. Créer un projet	141
c. Gérer les membres du projet	143
d. Gérer les ressources	145
e. Créer des tâches	146
f. Les vues du planning	147
g. Publier un « Point »	148
2. Zoho	150
a. Débuter avec Zoho	150
b. Créer un projet	151
c. Personnaliser les paramètres	153
d. Ajouter des collaborateurs au projet	154
e. Gérer son compte utilisateur	156
f. Gérer les tâches	158
g. Gérer les points de repère	162
h. Les réunions	162
i. Les documents	163
3. Les forums	165

Les meilleurs outils pour le chef de projet

a. Le tableau de bord	166
b. Les Wikis	167
c. Les conversations	170
d. Exporter	171
C. Les outils tout-en-un gratuits	173
1. Débuter avec Manymoon	173
2. Créer un projet avec Manymoon	174
3. Gérer les membres du projet	177
a. Assigner des tâches	178
4. Ajouter un évènement	180
5. Ajouter un document	181
a. Ajouter un Milestone (jalón)	182
6. Ajouter un lien	183
7. Les outils de Manymoon	184
a. Les rapports	185
b. Le calendrier	185
c. La feuille de temps	188
d. Manymoon pour LinkedIn	189
8. La personnalisation	190
9. Les modèles (Templates)	190

Les meilleurs outils pour le chef de projet

D. Les outils Stand-Alone	193
1. Installer Projectfork	193
a. Ouvrir un compte chez OVH	194
2. Installer Joomla! sur un compte OVH	195
3. Télécharger et installer Projectfork	196
4. Ajouter des membres au projet	199
5. Les droits d'accès	201
6. Le fonctionnement du projet	202
7. Les points forts de Projectfork	206
a. Installer Projectfork sur le Frontend	207
b. Personnaliser l'apparence de Projectfork	210
c. Personnaliser l'apparence du site Joomla!	211
E. Les outils métiers	214
1. Celtx	214
a. Débuter avec Celtx	214
b. Les principales fonctionnalités de Celtx	216
 Les outils de suivi	
A. Le suivi d'anomalies	223

Les meilleurs outils pour le chef de projet

1. FogBugz	223
a. Installer la version gratuite Startup et Étudiants	224
b. Régler les paramètres d'affichage	227
c. Configurer le site	229
d. Ajouter des utilisateurs	231
e. Administrer les projets	232
f. Créer un projet	233
g. Créer un Groupe de discussion	236
h. Soumettre un Post dans une discussion	238
i. Le suivi des bugs	239
j. Et l'export des dossiers ?	246
k. Les Wikis	246
2. 16bugs	248
a. Créer un compte 16bugs	249
b. Créer une société	250
c. Personnaliser la société	251
d. Ajouter des utilisateurs	252
e. Créer et gérer un projet	253
f. Résolution des bugs	257

Conclusion

Les meilleurs outils pour le chef de projet

A. Récapitulatif	261
1. Les critères	262
a. Les couleurs	262
b. Les étoiles	262
Index	263