

Généralités

Lancer Microsoft Access 201	9
Quitter Microsoft Access 2019	12
Utiliser/gérer le ruban	12
Le volet de navigation	14
Annuler/rétablir les manipulations	16
Utiliser l’Aide intuitive	18

Bases de données

Réfléchir à l’objectif de la base de données	21
Créer une nouvelle base de données	21
Créer une base de données basée sur un modèle	23
Créer un modèle de base de données	30
Ouvrir/fermer une base de données	32

Utiliser la liste des bases de données récentes	37
Associer un mot de passe à l'ouverture d'une base de données	38
Exploiter les fichiers des versions antérieures à Access 2007	40
Compacter et réparer une base de données	43
Sauvegarder une base de données	44
Fractionner une base de données	45
Ajouter un composant d'application à une base de données	46
Objets de base de données	
Les objets d'une base de données Access	51
Modifier l'affichage/l'ordre des objets	52
Rechercher un objet	53
Gérer les objets	54
Gérer les catégories et les groupes personnalisés	57

Utiliser les thèmes	64
Créer un raccourci vers un objet	68
Afficher les caractéristiques d'un objet	69
Afficher des informations sur les dépendances entre les objets	70
Enregistrer un objet au format PDF ou XPS	73
Structure d'une table	
Créer une table de base de données	77
Modifier la structure d'une table en mode Feuille de données	81
Modifier la structure d'une table en mode Création	88
Modifier les propriétés des champs	91
Créer une liste de choix	100
Modifier les valeurs d'une liste de choix multiples basée sur une liste de données fixes	106
Indexer une table	108

Définir une clé primaire	110
Relations entre les tables	
Établir une relation entre deux tables	112
Gérer les relations de la base de données	116
Afficher/modifier des données liées dans une sous-feuille de données	117
Imprimer les relations de la base de données	118
Enregistrements	
Saisir des enregistrements dans la feuille de données	121
Gérer la feuille de données	122
Saisir des enregistrements à l'aide d'un formulaire	127
Saisir différents types de données	129
Exploiter la correction automatique	130
Accéder aux enregistrements	132

Supprimer des enregistrements	135
Trier rapidement les enregistrements	137
Filtrer les enregistrements	137
Ajouter/masquer une ligne de totaux dans une feuille de données	146
Données	
Modifier la valeur d'un champ	149
Copier/déplacer des données à l'aide du Presse-Papiers Office	149
Insérer un lien hypertexte	151
Vérifier l'orthographe des textes	156
Rechercher une donnée dans les enregistrements	157
Remplacer une donnée	160

Impression des données

Utiliser l'aperçu avant impression	162
Modifier les marges et l'orientation de l'impression	163
Imprimer un objet	165
Création d'un formulaire	
Créer un formulaire instantané	167
Créer un formulaire à l'aide de l'Assistant	169
Créer un formulaire de navigation	172
Afficher un formulaire en mode Création	175
Ordonner l'accès aux champs du formulaire	177
Modifier les propriétés d'un formulaire	179
Accéder à la requête source du formulaire	181
Créer un formulaire contenant un sous-formulaire	182
Gérer les sous-formulaires	190

Insérer des champs provenant de plusieurs tables	192
Interdire l'accès à un champ et sa modification	192
Définir un masque de saisie	193
Créer un graphique représentant les données d'une table	196
Insérer un graphique lié dans un formulaire	200
Création d'un état	
Créer un état à l'aide de l'Assistant	204
Afficher l'état en mode Création	207
Modifier l'ordre de tri associé à un état	209
Insérer des sous-états indépendants de l'état principal	211
Insérer des sous-états liés à l'état principal	212
Créer un état pour l'impression d'étiquettes	214
Modifier la mise en page des étiquettes	217

Impression d'un état

Introduction

218

Imprimer un état pour certains enregistrements

218

Définir le regroupement des enregistrements

220

Imprimer chaque groupe sur une page

223

Éviter d'imprimer l'en-tête et/ou le pied de page

223

Éviter d'imprimer les doublons

224

Contrôles dépendants

Insérer une zone de texte

225

Insérer un champ sous forme de case à cocher, de case d'option ou de bouton bascule

227

Créer une liste de données fixes

229

Créer une liste contenant des données issues d'une autre table

231

Insérer un groupe d'options dans un formulaire

236

Modifier le type de contrôle d'un champ	238
Insérer un objet	239
Contrôles indépendants	
Créer une étiquette de texte	243
Tracer un rectangle ou une ligne	244
Les pages à onglet	245
Insérer un saut de page	248
Insérer une image	249
Insérer une image d'arrière-plan	250
Contrôles calculés	
Créer un contrôle calculé	252
Effectuer un calcul selon une condition	255
Utiliser le Générateur d'expression	

	256
Insérer un calcul statistique dans un état/formulaire	259
Gestion des contrôles	
Appliquer/supprimer une disposition tabulaire ou empilée	261
Sélectionner les contrôles	265
Copier/déplacer des contrôles	267
Supprimer des contrôles	269
Modifier les dimensions d'un contrôle	270
Adapter la hauteur d'un contrôle à l'impression	271
Modifier l'ancrage d'un contrôle	272
Dimensionner les contrôles les uns par rapport aux autres	275
Aligner les contrôles les uns par rapport aux autres	275
Uniformiser l'espace entre chaque contrôle	276
Afficher un contrôle à l'avant/à l'arrière-plan	

	277
Grouper/dissocier des contrôles	277
Modifier la présentation du texte d'un contrôle	278
Modifier les marges d'un contrôle	280
Modifier la présentation des contrôles	281
Copier la présentation d'un contrôle sur un autre	282
Modifier le format des valeurs d'un contrôle	282
Modifier la présentation des pages d'un contrôle Onglet	283
Créer un format personnalisé	285
Éviter d'afficher un contrôle à l'écran/l'impression	288
Modifier les caractéristiques par défaut des contrôles	289
Créer des formats conditionnels	289
Vérifier les erreurs dans un formulaire ou un état	293

Sections

Afficher/cacher les sections 297

Modifier la hauteur d'une section 297

Requêtes Sélection

Créer une requête monotable 299

Créer une requête multitable 304

Définir les propriétés d'une requête 308

Gérer la grille des requêtes 309

Exécuter une requête 310

Définir les critères de la requête 311

Créer une requête sélection paramétrée 315

Modifier la jointure dans une requête multitable 317

Créer une requête d'analyse croisée 318

Créer une requête de non-correspondance

	322
Créer une requête permettant de trouver les doublons	325
Calculs dans les requêtes	
Insérer un champ calculé dans une requête	328
Effectuer un calcul statistique sans regroupement	328
Effectuer un calcul statistique avec regroupement	330
Requêtes Action	
Supprimer des enregistrements à l'aide d'une requête	333
Créer une table à l'aide d'une requête	334
Ajouter des enregistrements à une table à l'aide d'une requête	335
Mettre à jour certains enregistrements à l'aide d'une requête	337
Copie/importation/exportation	
Copier une table ou une requête Access dans Excel ou Word en établissant une liaison	

	339
Exporter un objet vers une base de données Access	339
Exporter un objet vers Word, Excel ou un document HTML	342
Exporter un objet vers un fichier texte	345
Attacher des données à un document de publipostage Word	347
Importer ou attacher des données issues d'un document texte, Excel ou HTML	350
Importer ou attacher des données issues des contacts Outlook	354
Importer ou attacher les données issues d'une autre base de données Access	357
Exporter des informations de sources de données liées vers Excel	359
Exécuter une opération d'exportation ou d'importation	361
Macro-commandes	
Créer une macro	363
Créer un groupe d'actions	368
Exécuter une macro autonome	

	369
Exécuter une macro à l'ouverture d'une base de données	370
Créer des sous-macros	370
Associer une macro à un formulaire/un état/un contrôle	372
Modifier une macro	372
Exécuter des actions en fonction de conditions	373
Faire référence à un champ/une propriété	375
Action d'exécuter une autre macro	376
Associer un raccourci-clavier à une macro	377
Définir la valeur des propriétés dans une macro	378
Personnaliser l'interface Access	
Personnaliser la barre d'outils Accès rapide	380
Personnaliser le ruban	383

Index

389