

# MÉMENTO SOCIAL

2021-1

**PROF. DR. WILLY VAN EECKHOUTTE**

*professeur extraordinaire émérite à l'Université de Gand  
avocat à la Cour de cassation*

Avec la collaboration de :

**ANN TAGHON et ESTER VAN OOSTVELDT**

*avocates au barreau de Gand*



Wolters Kluwer

Editeur responsable : Bas Kniphorst

© 2021 Wolters Kluwer Belgium SA  
Zénobe Gramme (bâtiment G)  
Square des Conduites d'Eau 9-10  
4031 Liège

**Service clientèle et adresse de correspondance :**

Motstraat 30  
2800 Malines  
Tél. : 015 78 76 00  
client.BE@wolterskluwer.com  
www.wolterskluwer.be

Hormis les exceptions expressément fixées par la loi, aucun extrait de cette publication ne peut être reproduit, introduit dans un fichier de données automatisé, ni diffusé, sous quelque forme que ce soit, sans l'autorisation expresse et préalable et écrite de l'éditeur.

D/2021/2664/046  
ISBN 978-94-03-02052-5  
BP/MEMS-PI21001

# TABLE DES MATIÈRES GÉNÉRALE

<b>Quelques conseils pour faciliter la consultation</b>	VII
<b>Avant-propos</b>	IX
<b>Abréviations</b>	XI
<b>PARTIE I DROIT DU TRAVAIL</b>	1
<b>A RELATIONS COLLECTIVES DU TRAVAIL</b>	3
<b>I DROIT SYNDICAL</b>	5
<b>a LES DÉLÉGATIONS SYNDICALES</b>	7
1. <b>Réglementation</b>	7
2. <b>Notion de délégation syndicale</b>	7
3. <b>Institution et composition</b>	7
4. <b>Compétences de la délégation syndicale</b>	7
4.1. Généralités	7
4.2. Dans des entreprises de moins de 50 travailleurs	8
5. <b>Le statut des membres de la délégation</b>	8
5.1. Durée du mandat	8
5.2. Protection contre le licenciement	8
<b>II ORGANISATION D'ENTREPRISE DE DROIT PUBLIC</b>	11
<b>a LE CONSEIL NATIONAL DU TRAVAIL</b>	13
<b>b COMMISSIONS PARITAIRES</b>	19
1. <b>Constitution</b>	19
1.1. Commissions paritaires	19
1.2. Sous-commissions paritaires	19
1.3. Liste des commissions et sous-commissions paritaires	19
2. <b>Compétence</b>	24
3. <b>Composition</b>	24
3.1. Membres	24
3.2. Durée du mandat	25
4. <b>Fonctionnement</b>	25
<b>c FONDS DE SÉCURITÉ D'EXISTENCE</b>	27
1. <b>Constitution</b>	27

<b>2. Mission</b>	27
<b>3. Perception et recouvrement des cotisations</b>	28
<b>4. Octroi et allocation des prestations</b>	28
<b>5. Prescription</b>	28
<b>III ORGANISATION DE LA COMMUNAUTÉ DU TRAVAIL</b>	29
<b>a LE CONSEIL D'ENTREPRISE</b>	31
<b>1. Institution: à l'initiative de l'employeur</b>	31
1.1. Principe	31
1.2. Entreprise	31
<b>2. Composition</b>	32
2.1. Représentants des employeurs	32
2.2. Délégués du personnel	32
<b>3. Fonctionnement du conseil d'entreprise</b>	39
<b>4. Compétences</b>	40
4.1. Questions économiques et financières	40
4.2. Questions sociales	40
<b>5. Comité d'entreprise européen</b>	43
5.1. Obligation	43
5.2. Société européenne	44
5.3. La société coopérative européenne	44
5.4. Procédure	45
5.5. Prescriptions subsidiaires	46
5.6. Informations confidentielles	46
5.7. Protection contre le licenciement	47
<b>b COMITÉS POUR LA PRÉVENTION ET LA PROTECTION AU TRAVAIL</b>	49
<b>1. Institution</b>	49
<b>2. Composition</b>	49
<b>3. Fonctionnement</b>	49
<b>4. Compétences</b>	50
4.1. Promouvoir le bien-être des travailleurs lors de l'exécution de leur travail	50
4.2. En l'absence d'un conseil d'entreprise	50
4.3. En l'absence d'un conseil d'entreprise et d'une délégation syndicale	51
4.4. Accomplir les fonctions du conseil d'entreprise	51
<b>IV LES SOURCES DE DROIT COLLECTIF</b>	53
<b>a LES CONVENTIONS COLLECTIVES DE TRAVAIL</b>	55
<b>1. Champ d'application</b>	55

<b>2.</b>	<b>Organisations</b>	56
2.1.	Organisations représentatives des travailleurs	56
2.2.	Organisations représentatives des employeurs	56
<b>3.</b>	<b>La convention collective de travail</b>	56
3.1.	Définition	56
3.2.	Niveau	57
3.3.	Conclusion et fin	57
3.4.	Personnes et organisations liées par la convention	57
<b>4.</b>	<b>Hiérarchie des sources des obligations dans les relations de travail entre employeur et travailleur</b>	59
<b>b</b>	<b>RÈGLEMENT DE TRAVAIL</b>	61
<b>1.</b>	<b>Obligation</b>	61
<b>2.</b>	<b>Contenu</b>	61
<b>3.</b>	<b>Rédaction et modification du règlement de travail</b>	63
3.1.	Il y a un conseil d'entreprise	63
3.2.	Il n'y a pas de conseil d'entreprise	63
3.3.	Cas où la procédure normale ne doit pas être suivie	63
3.4.	Modification temporaire de l'horaire	64
3.5.	Modification des mentions informatives	64
3.6.	Remplacement de l'horaire normal par un autre dans un régime de travail flexible	64
<b>4.</b>	<b>Publicité</b>	64
<b>5.</b>	<b>Protection contre le licenciement</b>	64
5.1.	Travailleurs protégés	64
5.2.	Teneur	65
5.3.	Durée	65
5.4.	Sanction	65
<b>B</b>	<b>RELATIONS INDIVIDUELLES DU TRAVAIL</b>	67
<b>I</b>	<b>CONTRATS DE TRAVAIL</b>	69
<b>a</b>	<b>CONTRATS DE TRAVAIL EN GÉNÉRAL</b>	71
<b>1.</b>	<b>Champ d'application de la loi sur les contrats de travail</b>	71
<b>2.</b>	<b>Notion de contrat de travail</b>	71
2.1.	Composantes du contrat de travail	71
2.2.	Nature de la relation de travail	72
2.3.	Présomptions d'existence d'un contrat de travail	75
<b>3.</b>	<b>Forme et preuve</b>	76
3.1.	Forme	76
3.2.	Preuve	76

<b>4.</b>	<b>Sortes de contrats de travail</b>	77
4.1.	Selon la qualité des parties	77
4.2.	Selon la durée du contrat	77
<b>5.</b>	<b>Obligations des parties</b>	80
5.1.	Obligations du travailleur	80
5.2.	Responsabilité du travailleur	81
5.3.	Obligations de l'employeur	81
5.4.	Responsabilité de l'employeur	82
<b>6.</b>	<b>La clause d'écolage</b>	82
6.1.	Définition	82
6.2.	Conditions d'existence et de validité	82
6.3.	Durée	83
6.4.	Remboursement maximum	83
6.5.	Effet	83
<b>7.</b>	<b>Suspension de l'exécution du contrat</b>	84
7.1.	Cas	84
7.2.	En cas d'incapacité de travail par suite de maladie ou d'accident	85
<b>8.</b>	<b>Fin du contrat de travail à durée déterminée ou pour un travail nettement défini</b>	86
8.1.	Généralités	86
8.2.	Rupture pendant une période d'incapacité de travail	87
<b>9.</b>	<b>Fin du contrat de travail pour une durée indéterminée</b>	88
9.1.	Modalités en vertu du droit commun	88
9.2.	Préavis	89
9.3.	Congé pour motif grave	133
9.4.	Résiliation sans préavis et sans motif grave	133
9.5.	Mort du travailleur	134
9.6.	Mort de l'employeur	134
9.7.	Incapacité de travail après la notification du préavis	135
9.8.	Motivation du licenciement	135
<b>10.</b>	<b>Prescription des actions naissant du contrat</b>	137
<b>b</b>	<b>LE CONTRAT DE TRAVAIL D'OUVRIER</b>	139
<b>1.</b>	<b>Suspension de l'exécution du contrat de travail</b>	139
1.1.	En cas d'accident technique	139
1.2.	En cas d'intempéries	140
1.3.	Manque de travail pour causes économiques	140
1.4.	En cas de difficultés économiques en raison du Brexit	143
1.5.	En cas d'incapacité de travail résultant d'une maladie autre qu'une maladie professionnelle, ou d'un accident autre qu'un accident de travail	144

1.6.	En cas d'incapacité de travail résultant d'une maladie professionnelle, d'un accident de travail ou d'un accident survenu sur le chemin du travail	145
<b>2.</b>	<b>La clause de non-concurrence</b>	145
2.1.	Conditions d'existence	145
2.2.	Conditions d'application	145
2.3.	Conditions de validité	146
2.4.	Conditions d'exécution	146
<b>c</b>	<b>LE CONTRAT DE TRAVAIL D'EMPLOYÉ</b>	147
<b>1.</b>	<b>Clause d'arbitrage</b>	147
<b>2.</b>	<b>Suspension de l'exécution du contrat de travail</b>	147
2.1.	En cas d'incapacité de travail résultant d'une maladie ou d'un accident	147
2.2.	En cas de manque de travail pour raisons économiques	148
2.3.	En cas de difficultés économiques en raison du Brexit	152
<b>3.</b>	<b>Clause de non-concurrence</b>	153
<b>d</b>	<b>LE CONTRAT DE TRAVAIL DE REPRÉSENTANT DE COMMERCE</b>	155
<b>1.</b>	<b>Statut d'employé</b>	155
<b>2.</b>	<b>Commission</b>	155
<b>3.</b>	<b>Indemnité d'éviction</b>	155
<b>4.</b>	<b>Clause de non-concurrence</b>	156
<b>e</b>	<b>LE CONTRAT D'OCCUPATION DE TRAVAILLEURS À DOMICILE</b>	157
<b>1.</b>	<b>Loi applicable</b>	157
<b>2.</b>	<b>Contrat établi par écrit</b>	157
2.1.	Généralités	157
2.2.	Contenu	157
2.3.	Sanction	158
<b>3.</b>	<b>Rémunération journalière garantie</b>	158
<b>4.</b>	<b>Suspension de l'exécution du contrat de travail en cas d'incapacité de travail</b>	158
<b>5.</b>	<b>Congé afin de chercher un autre emploi</b>	159
<b>6.</b>	<b>Priorité pour les autres emplois</b>	159
<b>f</b>	<b>TÉLÉTRAVAIL RÉGULIER</b>	161
<b>1.</b>	<b>Définition</b>	161
<b>2.</b>	<b>Loi applicable</b>	161
<b>3.</b>	<b>Lieu où le télétravail peut être effectué</b>	161

<b>4.</b>	<b>Caractère volontaire</b>	162
<b>5.</b>	<b>Convention écrite</b>	162
5.1.	Généralités	162
5.2.	Contenu	162
5.3.	Sanction	163
<b>6.</b>	<b>Conditions de travail</b>	163
<b>7.</b>	<b>Organisation du télétravail</b>	163
<b>8.</b>	<b>Équipements et frais de communication</b>	163
<b>g</b>	<b>TÉLÉTRAVAIL OCCASIONNEL</b>	165
<b>1.</b>	<b>Champ d'application</b>	165
<b>2.</b>	<b>Définition</b>	165
<b>3.</b>	<b>Lieu où le télétravail peut être effectué</b>	165
<b>4.</b>	<b>Conditions de travail et organisation du télétravail occasionnel</b>	165
<b>5.</b>	<b>Cas</b>	166
<b>6.</b>	<b>Demande introduite par le travailleur</b>	166
<b>7.</b>	<b>Accords concernant le cadre du télétravail occasionnel</b>	166
<b>h</b>	<b>LE CONTRAT D'OCCUPATION D'ÉTUDIANTS</b>	167
<b>1.</b>	<b>Champ d'application</b>	167
<b>2.</b>	<b>Conditions d'âge</b>	167
<b>3.</b>	<b>Formalités</b>	168
<b>4.</b>	<b>Période d'essai</b>	168
<b>5.</b>	<b>Fin du contrat</b>	168
5.1.	Préavis	168
5.2.	Autres modes de résiliation	168
<b>6.</b>	<b>Exclusion du champ d'application de la loi O.N.S.S.</b>	169
<b>i</b>	<b>TRAVAIL À TEMPS PARTIEL</b>	171
<b>1.</b>	<b>Définition</b>	171
<b>2.</b>	<b>Principe d'égalité de traitement</b>	171
<b>3.</b>	<b>Types de contrats de travail à temps partiel</b>	171
<b>4.</b>	<b>Formalités</b>	172
4.1.	Généralités	172
4.2.	Contenu du document	172
4.3.	Sanction	172



<b>5.</b>	<b>Durée du travail</b>	172
5.1.	Durée du travail minimale hebdomadaire	172
5.2.	Durée minimale de la période de travail	174
5.3.	Heures complémentaires	174
5.4.	Contrôle des prestations des travailleurs à temps partiel	175
<b>6.</b>	<b>Priorité pour l'obtention d'un autre emploi</b>	177
6.1.	Champ d'application	177
6.2.	Demande	177
6.3.	Accusé de réception	177
6.4.	Obligation de l'employeur de communiquer les emplois vacants	177
6.5.	Priorité	178
6.6.	Refus du travailleur à temps partiel	178
6.7.	Cotisation de responsabilisation	178
<b>7.</b>	<b>Rémunération</b>	179
7.1.	Généralités	179
7.2.	Prestations complémentaires	179
<b>j</b>	<b>SPORTIFS</b>	181
<b>1.</b>	<b>Sportifs rémunérés</b>	181
1.1.	Champ d'application	181
1.2.	Notion de sportifs rémunérés	181
1.3.	Présomption légale	181
1.4.	Types de contrats de travail des sportifs rémunérés	182
1.5.	Condition d'âge	183
1.6.	Clause de non-concurrence	183
1.7.	Clause d'arbitrage	183
<b>2.</b>	<b>Sportifs amateurs</b>	184
2.1.	Notion	184
2.2.	Principe de liberté	184
2.3.	Conditions de forme	184
2.4.	Clause de non-concurrence	184
2.5.	Clause d'arbitrage	184
<b>k</b>	<b>PETITS CHÔMAGES (CONGÉS PARTICULIERS)</b>	185
<b>1.</b>	<b>Notion</b>	185
<b>2.</b>	<b>Conditions</b>	185
<b>3.</b>	<b>Durée</b>	185
<b>l</b>	<b>CONGÉ DE PATERNITÉ, D'ADOPTION ET CONGÉ POUR FOURNIR DES SOINS D'ACCUEIL</b>	189
<b>1.</b>	<b>Congé de paternité (congé de naissance)</b>	189
1.1.	Principes et durée	189
1.2.	Allocation	190
1.3.	Protection contre le licenciement	190

<b>2.</b>	<b>Congé d'adoption</b>	190
2.1.	Principe et durée	190
2.2.	Avertissement de l'employeur	191
2.3.	Indemnité	192
2.4.	Protection contre le licenciement	192
<b>3.</b>	<b>Absences pour fournir des soins d'accueil</b>	192
3.1.	Congé pour fournir des soins d'accueil	192
3.2.	Congé parental d'accueil	194
<b>m</b>	<b>CONGÉ POLITIQUE</b>	197
<b>1.</b>	<b>Champ d'application</b>	197
<b>2.</b>	<b>Ayants droit au congé politique et durée du congé</b>	197
<b>3.</b>	<b>Congé politique</b>	198
<b>4.</b>	<b>Intervention des institutions politiques</b>	199
<b>5.</b>	<b>Protection contre le licenciement</b>	199
5.1.	Durée	199
5.2.	Teneur	199
5.3.	Charge de la preuve	199
5.4.	Sanction	200
<b>n</b>	<b>CRÉDIT-TEMPS, DIMINUTION DE CARRIÈRE ET EMPLOIS DE FIN DE CARRIÈRE</b>	201
<b>1.</b>	<b>Différence entre le droit au crédit-temps et le droit aux allocations d'interruption</b>	201
<b>2.</b>	<b>Principe</b>	201
<b>3.</b>	<b>Champ d'application</b>	202
<b>4.</b>	<b>Crédit-temps avec motif</b>	202
4.1.	Principe	202
4.2.	Durée	203
4.3.	Condition d'ancienneté	204
4.4.	Condition d'occupation	204
<b>5.</b>	<b>Droit aux emplois de fin de carrière pour les travailleurs âgés</b>	205
5.1.	Principe	205
5.2.	Conditions d'âge	205
5.3.	Durée	206
5.4.	Conditions d'ancienneté	206
5.5.	Condition d'occupation	207
<b>6.</b>	<b>Notification à l'employeur</b>	207
<b>7.</b>	<b>Contrat de travail écrit</b>	208

<b>8.</b>	<b>Report de l'exercice du droit par l'employeur</b>	208
8.1.	Règle générale	208
8.2.	Diminution de carrière d'1/5 temps pour les travailleurs âgés qui exercent une fonction clé	208
<b>9.</b>	<b>Retrait ou modification de l'exercice du droit par l'employeur</b>	209
9.1.	Règle générale	209
9.2.	Modification diminution de carrière d'1/5 pour les travailleurs âgés de 55 ans ou plus qui exercent une fonction clé	209
<b>10.</b>	<b>Mécanisme de préférence et de planification</b>	209
<b>11.</b>	<b>Garanties de l'exercice du droit</b>	210
11.1.	Droit de retrouver son poste de travail	210
11.2.	Interdiction de licencier	210
<b>12.</b>	<b>Délai de préavis et indemnité de préavis</b>	211
<b>13.</b>	<b>Remplacement</b>	211
<b>14.</b>	<b>Allocations d'interruption</b>	211
14.1.	Principe	211
14.2.	Montant	212
14.3.	Règles de cumul	214
14.4.	Conditions de séjour	215
14.5.	Demande	216
14.6.	Déclaration des périodes de crédit-temps sans allocations	216
14.7.	Prescription	216
14.8.	Primes d'encouragement flamandes dans le secteur privé	217
14.9.	Demande	222
14.10.	Paiement	223
<b>o</b>	<b>RÉDUCTION INDIVIDUELLE TEMPORAIRE DES PRESTATIONS DE TRAVAIL DANS LES ENTREPRISES EN DIFFICULTÉ À LA SUITE DU BREXIT (CRÉDIT-TEMPS BREXIT)</b>	225
<b>1.</b>	<b>Champ d'application</b>	225
<b>2.</b>	<b>Réduction des prestations de travail</b>	225
<b>3.</b>	<b>Indemnité de congé</b>	226
<b>4.</b>	<b>Allocation d'interruption</b>	226
<b>p</b>	<b>DROIT À L'INTERRUPTION DE CARRIÈRE POUR SOINS PALLIATIFS</b>	227
<b>1.</b>	<b>Personnes entrant en ligne de compte</b>	227
<b>2.</b>	<b>Principe</b>	227
<b>3.</b>	<b>Soins palliatifs</b>	227
<b>4.</b>	<b>Durée</b>	227

<b>5.</b>	<b>Procédure</b>	228
<b>6.</b>	<b>Allocation d'interruption</b>	228
<b>7.</b>	<b>Interdiction de licencier</b>	229
7.1.	Principe	229
7.2.	Durée	229
7.3.	Sanction	229
<b>8.</b>	<b>Protection contre le licenciement</b>	229
<b>9.</b>	<b>Préavis</b>	230
<b>q</b>	<b>CONGÉ POUR ASSISTANCE MÉDICALE</b>	231
<b>1.</b>	<b>Champ d'application</b>	231
<b>2.</b>	<b>Principe</b>	231
<b>3.</b>	<b>Exception pour les P.M.E. comptant moins de 10 travailleurs</b>	231
<b>4.</b>	<b>Définitions</b>	232
<b>5.</b>	<b>Preuve</b>	232
<b>6.</b>	<b>Durée</b>	232
6.1.	Généralités	232
6.2.	Période minimale et maximale	233
6.3.	P.M.E.	234
<b>7.</b>	<b>Procédure</b>	234
<b>8.</b>	<b>Report</b>	235
<b>9.</b>	<b>Allocation d'interruption</b>	235
<b>10.</b>	<b>Interdiction de licenciement et protection contre le licenciement</b>	236
<b>11.</b>	<b>Préavis</b>	237
<b>r</b>	<b>DROIT À L'INTERRUPTION DE CARRIÈRE POUR L'AIDANT PROCHE</b>	239
<b>1.</b>	<b>Personnes entrant en considération</b>	239
<b>2.</b>	<b>Principe</b>	239
<b>3.</b>	<b>Aidant proche reconnu</b>	239
<b>4.</b>	<b>Durée</b>	239
4.1.	Durée par personne en situation de dépendance	239
4.2.	Durée durant la carrière professionnelle complète	240
<b>5.</b>	<b>Notification à l'employeur</b>	240
<b>6.</b>	<b>Allocation</b>	240
<b>7.</b>	<b>Interdiction de licencier et protection contre le licenciement</b>	240

<b>8. Préavis</b>	241
<b>s DROIT AU CONGÉ PARENTAL</b>	243
<b>1. Champ d'application</b>	243
<b>2. Droit au congé parental</b>	243
<b>3. Régime supplétif</b>	244
<b>4. Conditions</b>	244
4.1. Conditions en ce qui concerne l'enfant	244
4.2. Conditions en ce qui concerne le travailleur	245
<b>5. Mise en œuvre</b>	245
5.1. Modalités de l'exercice	245
5.2. Proposition du travailleur	246
5.3. Modalités de notification	246
5.4. Pièces justificatives	247
5.5. Report du droit au congé parental	247
5.6. Règles d'organisation	247
<b>6. Régime ou horaire de travail adapté</b>	247
6.1. Droit	247
6.2. Procédure	248
<b>7. Garanties de l'exercice du droit</b>	248
7.1. Le droit de retrouver son ancienne fonction	248
7.2. Protection contre le licenciement	248
7.3. Préavis	249
<b>8. Allocation d'interruption</b>	250
<b>t COMPTE ÉPARGNE CARRIÈRE</b>	251
<b>1. Champ d'application</b>	251
<b>2. Principes</b>	251
<b>3. Mise en œuvre</b>	251
3.1. Au moyen d'une C.C.T.	251
3.2. Contenu de la C.C.T.	252
<b>4. À la fin de l'engagement</b>	252
<b>u DON DE CONGÉS CONVENTIONNELS</b>	253
<b>1. Champ d'application</b>	253
<b>2. Notion</b>	253
<b>3. Mise en place</b>	254
<b>4. Procédure</b>	254
4.1. Demande de jours de congé	254
4.2. L'employeur informe les travailleurs	254
4.3. Réaction des travailleurs	254

<b>5.</b>	<b>Suspension du contrat de travail</b>	254
<b>v</b>	<b>CONGÉ POUR RAISONS IMPÉRIEUSES</b>	255
<b>1.</b>	<b>Champ d'application</b>	255
<b>2.</b>	<b>Raisons impérieuses</b>	255
2.1.	Droit de s'absenter sans rémunération	255
2.2.	Notion de raisons impérieuses	255
<b>3.</b>	<b>Durée du congé pour raisons impérieuses</b>	256
3.1.	Principe	256
3.2.	Maximum	256
<b>4.</b>	<b>Modalités</b>	256
4.1.	Avertissement préalable	256
4.2.	Aux fins utiles	256
<b>5.</b>	<b>Implications sur le plan du droit du travail</b>	257
<b>w</b>	<b>TRAVAIL TEMPORAIRE ET TRAVAIL INTÉRIMAIRE</b>	259
<b>1.</b>	<b>Réglementation du travail temporaire et du contrat de travail pour un travail temporaire</b>	259
1.1.	Définition	259
1.2.	Conditions	260
1.3.	Le contrat de travail qui a pour objet l'exécution d'un travail temporaire	264
<b>2.</b>	<b>Réglementation du travail intérimaire</b>	264
2.1.	Contrat de travail intérimaire	264
2.2.	Relations entre l'utilisateur et l'entreprise de travail intérimaire	266
2.3.	Contrats de travail intérimaire journaliers successifs	268
2.4.	Contrat de travail intérimaire pour motif d'insertion	269
2.5.	Contrat de travail intérimaire à durée indéterminée	271
2.6.	Information et contrôle	271
2.7.	Contrat de travail pour une durée indéterminée	272
<b>3.</b>	<b>Réglementation relative à la mise à la disposition d'utilisateurs de travailleurs permanents</b>	273
3.1.	Interdiction de principe	273
3.2.	Mise à disposition autorisée	273
<b>II</b>	<b>CONTRATS DE FORMATION ET DE STAGE</b>	277
<b>a</b>	<b>FORMATION EN ALTERNANCE D'ÉLÈVES DANS LA COMMUNAUTÉ FLAMANDE</b>	279
<b>1.</b>	<b>Sixième réforme de l'État</b>	279
<b>2.</b>	<b>Champ d'application</b>	279
<b>3.</b>	<b>Contrat de mise en œuvre d'une formation en alternance</b>	279
<b>4.</b>	<b>Conditions d'âge élève</b>	280

<b>5.</b>	<b>Conditions auxquelles l'entreprise doit satisfaire</b>	280
<b>6.</b>	<b>Formalités</b>	280
<b>7.</b>	<b>Durée</b>	281
<b>8.</b>	<b>Contrat de formation en alternance</b>	281
8.1.	Obligations des parties	281
8.2.	Responsabilité de l'élève	282
8.3.	Allocation	283
8.4.	Suspension de l'exécution du contrat de formation en alternance	283
8.5.	Cessation du contrat de formation en alternance	284
<b>9.</b>	<b>Contrat de stage formation en alternance</b>	286
<b>10.</b>	<b>Réduction groupe cible</b>	286
<b>11.</b>	<b>Bonus de démarrage et de stage</b>	286
11.1.	Bonus de démarrage	286
11.2.	Bonus de stage	287
11.3.	Demande	287
<b>b</b>	<b>CONTRATS D'APPRENTISSAGE INDUSTRIEL EN RÉGION DE LANGUE FRANÇAISE ET EN RÉGION DE BRUXELLES-CAPITALE</b>	289
<b>1.</b>	<b>Sixième réforme de l'État</b>	289
<b>2.</b>	<b>Champ d'application</b>	289
<b>3.</b>	<b>Définition</b>	289
<b>4.</b>	<b>Limites d'âge</b>	290
<b>5.</b>	<b>Professions</b>	290
<b>6.</b>	<b>Formalités</b>	290
<b>7.</b>	<b>Période d'essai</b>	290
<b>8.</b>	<b>Durée</b>	291
<b>9.</b>	<b>Prescription</b>	291
<b>10.</b>	<b>Obligations des parties</b>	291
10.1.	Obligations de l'apprenti	291
10.2.	Responsabilité de l'apprenti	291
10.3.	Obligations du patron et du responsable de la formation	291
<b>11.</b>	<b>Indemnité</b>	292
<b>12.</b>	<b>Suspension de l'exécution du contrat d'apprentissage</b>	292
<b>13.</b>	<b>Prolongation du contrat d'apprentissage en cas d'échec</b>	293
<b>14.</b>	<b>Fin du contrat d'apprentissage</b>	293
14.1.	Règle générale	293
14.2.	Résiliation pour motif grave	293

14.3.	Cessation lorsque la formation n'est pas menée à bonne fin	294
14.4.	Information de la commission C.A.I.	294
14.5.	Indemnité en cas de rupture sans motif grave	294
14.6.	Résiliation au cours de la période d'essai	295
<b>c</b>	<b>CONTRAT D'ALTERNANCE DANS LA RÉGION DE LANGUE FRANÇAISE ET DANS LA RÉGION DE BRUXELLES-CAPITALE</b>	<b>297</b>
<b>1.</b>	<b>Contexte</b>	<b>297</b>
<b>2.</b>	<b>Contrat d'alternance</b>	<b>297</b>
<b>3.</b>	<b>Trois parties</b>	<b>297</b>
<b>4.</b>	<b>Rétribution de l'apprenant en alternance</b>	<b>298</b>
<b>5.</b>	<b>Incitants financiers</b>	<b>298</b>
5.1.	En région de langue française	298
5.2.	En Région de Bruxelles-Capitale	299
<b>d</b>	<b>DÉVELOPPEMENT DES COMPÉTENCES EN COMMUNAUTÉ FLAMANDE</b>	<b>301</b>
<b>1.</b>	<b>Développement des compétences</b>	<b>301</b>
<b>2.</b>	<b>Personnes entrant en considération</b>	<b>301</b>
<b>3.</b>	<b>Avantages pour l'apprenant</b>	<b>302</b>
3.1.	Frais de déplacement et frais de garde d'enfants	302
3.2.	Paie	302
<b>4.</b>	<b>Formation professionnelle dans un centre de compétences</b>	<b>302</b>
4.1.	Types d'autorisation	302
4.2.	Contrat de formation professionnelle	303
4.3.	Suspension du contrat de formation professionnelle	303
4.4.	Avantages dont bénéficie le participant à la formation	303
4.5.	Responsabilité de l'apprenant	303
<b>5.</b>	<b>Stage de formation et travail pratique</b>	<b>304</b>
5.1.	Principe	304
5.2.	Contrat de stage de formation	304
5.3.	Suspension du contrat de stage de formation	304
5.4.	Avantages pour l'apprenant	304
5.5.	Responsabilité de l'apprenant	305
<b>6.</b>	<b>Formation professionnelle dans un établissement d'enseignement</b>	<b>305</b>
<b>7.</b>	<b>Formation professionnelle individuelle</b>	<b>305</b>
7.1.	Régime général (IBO)	305
7.2.	IBO pour les demandeurs d'emploi vulnérables (IBO curative)	307
<b>8.</b>	<b>Stage d'expérience professionnelle</b>	<b>308</b>
8.1.	Description	308



8.2.	Demandeurs d'emploi entrant en considération	309
8.3.	Rôle du V.D.A.B. et de l'employeur	309
8.4.	Étendue et durée	309
8.5.	Convention	309
8.6.	Avantages pour le stagiaire	310
<b>9.</b>	<b>Stage d'immersion professionnelle (BIS - Beroepsinlevingsstage)</b>	<b>310</b>
9.1.	Notion	310
9.2.	Exclus du régime	310
9.3.	Conditions	311
9.4.	Employeur	311
9.5.	Plan de formation	311
9.6.	Contrat entre l'employeur et le stagiaire	311
9.7.	Indemnité	312
9.8.	Durée	312
9.9.	Assurances	312
9.10.	Résiliation du contrat d'immersion professionnelle	312
<b>e</b>	<b>CONTRATS DE FORMATION PROFESSIONNELLE DANS LA RÉGION DE LANGUE FRANÇAISE ET EN RÉGION DE BRUXELLES-CAPITALE</b>	<b>313</b>
<b>1.</b>	<b>Généralités</b>	<b>313</b>
<b>2.</b>	<b>Personnes entrant en considération</b>	<b>313</b>
<b>3.</b>	<b>Lieu de la formation professionnelle</b>	<b>313</b>
<b>4.</b>	<b>Avantages pour le stagiaire</b>	<b>314</b>
<b>5.</b>	<b>Formation professionnelle dans un centre de formation professionnelle</b>	<b>314</b>
5.1.	Demande	314
5.2.	Contrat de formation professionnelle	314
<b>6.</b>	<b>Formation professionnelle dans un établissement d'enseignement</b>	<b>315</b>
<b>7.</b>	<b>Formation professionnelle dans une entreprise</b>	<b>315</b>
7.1.	En Région wallonne (Région de langue française)	315
7.2.	En Région de Bruxelles-Capitale (pour les francophones)	317
<b>f</b>	<b>STAGE DE PREMIÈRE EXPÉRIENCE PROFESSIONNELLE EN RÉGION DE BRUXELLES-CAPITALE</b>	<b>319</b>
<b>1.</b>	<b>Description</b>	<b>319</b>
<b>2.</b>	<b>Convention de stage</b>	<b>319</b>
<b>3.</b>	<b>Conditions d'admissibilité pour le stagiaire</b>	<b>319</b>
<b>4.</b>	<b>Durée du stage de première expérience professionnelle</b>	<b>320</b>

5.	Étendue du stage de première expérience professionnelle	320
6.	Assurances, responsabilité et bien-être du stagiaire	320
7.	Allocations et indemnités	321
8.	Sanctions	321
g	<b>FORMATION ALTERNÉE DES DEMANDEURS D'EMPLOI EN RÉGION DE LANGUE FRANÇAISE</b>	323
1.	Description	323
2.	Personnes éligibles – bénéficiaires	323
3.	Ampleur et durée	324
4.	Contrat de formation alternée	324
5.	Avantages pour le demandeur d'emploi bénéficiaire	324
h	<b>INCITANT FINANCIER À UNE FORMATION MENANT AUX MÉTIERS EN PÉNURIE DE MAIN D'ŒUVRE OU AUX FONCTIONS CRITIQUES EN RÉGION DE LANGUE FRANÇAISE</b>	325
1.	Principe	325
2.	Stagiaire entrant en considération	325
3.	Cumul	326
i	<b>CONVENTION D'IMMERSION PROFESSIONNELLE (C.I.P.)</b>	327
1.	Notion et sixième réforme de l'État	327
2.	Sont exclus de ce régime	327
3.	Constatation par écrit	328
4.	Mentions obligatoires	328
5.	Indemnité	328
C	<b>PLACEMENT</b>	331
I	<b>CIRCUITS PARTICULIERS DE L'EMPLOI</b>	333
a	<b>AGENCES LOCALES POUR L'EMPLOI</b>	335
1.	Principe et sixième réforme de l'État	335
2.	Création	336
3.	Pouvoirs	336
4.	Activités entrant en ligne de compte	336
5.	Chômeurs entrant en ligne de compte	337
5.1.	Candidats inscrits d'office	337
5.2.	Inscription sur une base volontaire	337
5.3.	Ne peut pas effectuer de prestations en A.L.E.	338

<b>6. Documents</b>	338
<b>7. Statut juridique</b>	338
7.1. En ce qui concerne le droit du travail	338
7.2. En ce qui concerne la sécurité sociale	340
<b>8. Indemnité</b>	341
8.1. Indemnité payée par l'utilisateur	341
8.2. Indemnité au profit du travailleur	341
<b>9. Assistants de prévention et de sécurité</b>	341
9.1. Principe	341
9.2. Réglementation	342
<b>b LE RÉGIME FLAMAND DU TRAVAIL DE PROXIMITÉ</b>	343
<b>1. Objectif</b>	343
<b>2. Acteurs concernés</b>	343
<b>3. Demandeurs d'emploi entrant en ligne de compte: demandeurs d'emploi qui sont à une grande distance du marché du travail régulier</b>	343
<b>4. Activités entrant en ligne de compte</b>	344
<b>5. Orientation et accompagnement du demandeur d'emploi</b>	344
<b>6. Durée du travail de proximité</b>	344
<b>7. Documents</b>	345
<b>8. Indemnité</b>	345
8.1. Par l'utilisateur	345
8.2. Indemnité du travailleur de proximité	345
<b>9. Protection sociale du travailleur de proximité</b>	346
<b>c CONTRACTUELS SUBVENTIONNÉS</b>	347
<b>1. Description</b>	347
<b>d CONVENTIONS DE PREMIER EMPLOI</b>	349
<b>1. Personnes entrant en ligne de compte</b>	349
<b>2. Employeurs</b>	349
2.1. Employeur public	349
2.2. Employeur du secteur privé non marchand	349
2.3. Employeurs du secteur privé	350
<b>3. Types de conventions de premier emploi</b>	350
3.1. Un contrat de travail à mi-temps au moins	350
3.2. Un contrat de travail à mi-temps au moins combiné à une formation	350
3.3. Un contrat pour apprentis	350

<b>4.</b>	<b>La convention de premier emploi</b>	350
4.1.	Durée	350
4.2.	Rémunération	351
4.3.	Droit de s'absenter en vue de trouver un emploi	353
4.4.	Rupture par le travailleur	353
<b>5.</b>	<b>Obligation d'engagement</b>	354
5.1.	Employeurs du secteur public	354
5.2.	Employeurs du secteur privé	354
5.3.	Calcul de l'obligation d'engagement	355
5.4.	Pas de compensation par des licenciements	356
5.5.	Dispense de l'obligation d'engagement	357
<b>6.</b>	<b>Indemnité compensatoire</b>	357
<b>e</b>	<b>TITRES-SERVICES</b>	359
<b>1.</b>	<b>Généralités – sixième réforme de l'État</b>	359
<b>2.</b>	<b>Principes</b>	359
<b>3.</b>	<b>Priorité aux demandeurs d'emploi et aux bénéficiaires du revenu d'intégration</b>	360
<b>4.</b>	<b>Travaux ou services de proximité</b>	360
<b>5.</b>	<b>Le titre-service</b>	361
<b>6.</b>	<b>Contrat de travail titres-services</b>	363
6.1.	Généralités	363
6.2.	Les 3 premiers mois après la première Dimona	363
6.3.	À partir du premier jour de travail du 4 <sup>e</sup> mois après la première Dimona	363
6.4.	Conditions de rémunération et de travail	364
6.5.	Allocation de licenciement	364
<b>II</b>	<b>MESURES EN FAVEUR DE L'EMPLOI</b>	365
<b>a</b>	<b>AIDES AU RECRUTEMENT DANS LA RÉGION DE BRUXELLES-CAPITALE</b>	367
<b>1.</b>	<b>Aide au recrutement pour projets de croissance économique ou d'économie circulaire</b>	367
1.1.	Principe	367
1.2.	Conditions d'octroi	367
1.3.	Intensité de l'aide	368
<b>2.</b>	<b>Aide au recrutement dans les zones d'économie urbaine stimulée (projet ZEUS)</b>	368
2.1.	Principes	368
2.2.	Conditions d'octroi	368
2.3.	Intensité de l'aide	369
<b>3.</b>	<b>Demande</b>	369

<b>b</b>	<b>PRIME A L'EMBAUCHE PHOENIX.BRUSSELS</b>	371
1.	Champ d'application	371
2.	Employeurs entrant en considération	371
3.	Demandeurs d'emploi entrant en considération	371
4.	Prime	372
4.1.	Peu qualifié	372
4.2.	Jeune et hautement qualifié	372
4.3.	Artiste	373
5.	Cumul	373
6.	Lorsque le travailleur engagé est mis en chômage temporaire pour force majeure due au coronavirus	373
7.	Demande de prime	374
8.	Délai d'engagement	374
<b>c</b>	<b>PRIMES À L'EMBAUCHE DE DEMANDEURS D'EMPLOI DE LONGUE DURÉE EN RÉGION FLAMANDE (AWI)</b>	375
1.	Employeurs concernés	375
2.	Employeurs exclus	375
3.	Demandeurs d'emploi concernés	375
4.	Demandeurs d'emploi exclus	376
5.	Montant	376
6.	Interdiction de cumul	377
7.	Demande	377
8.	Octroi et paiement	377
<b>d</b>	<b>PRIME D'AIDE FLAMANDE (VLAAMSE ONDERSTEUNINGSPREMIË OU VOP)</b>	379
1.	<b>VOP pour employeurs</b>	379
1.1.	Employeurs pris en considération	379
1.2.	Travailleurs pris en considération	379
1.3.	Demande, octroi et paiement	380
1.4.	Montant	380
1.5.	Interdiction de cumul	381
2.	<b>VOP pour indépendants</b>	381
2.1.	Indépendants entrant en considération	381
2.2.	Montant	382
<b>e</b>	<b>ENTREPRISES D'INSERTION EN RÉGION WALLONNE</b>	383
1.	<b>Principe</b>	383

<b>2.</b>	<b>Entreprise d'insertion</b>	383
<b>3.</b>	<b>Subventionnement</b>	384
3.1.	Conditions générales d'octroi	384
3.2.	Subvention pour les travailleurs (gravement) défavorisés	384
3.3.	Subvention pour une mission d'accompagnement social	386
3.4.	Subside en vue de la mise en œuvre des principes de l'économie sociale	387
<b>4.</b>	<b>Demande</b>	387
<b>5.</b>	<b>Paielement</b>	388
<b>f</b>	<b>ENTREPRISES D'INSERTION EN RÉGION FLAMANDE</b>	389
<b>1.</b>	<b>Principe</b>	389
<b>2.</b>	<b>Champ d'application</b>	389
<b>3.</b>	<b>Agrément des entreprises d'insertion</b>	389
<b>4.</b>	<b>Engagements à souscrire par l'entreprise d'insertion</b>	390
<b>5.</b>	<b>Travailleurs d'insertion</b>	391
<b>6.</b>	<b>Prime</b>	391
<b>7.</b>	<b>Procédure</b>	392
<b>g</b>	<b>ENTREPRISES SOCIALES D'INSERTION DANS LA RÉGION DE BRUXELLES-CAPITALE</b>	393
<b>1.</b>	<b>Principe</b>	393
<b>2.</b>	<b>Entreprise sociale et entreprise sociale d'insertion</b>	393
<b>3.</b>	<b>Mandat</b>	394
<b>4.</b>	<b>Financement</b>	394
<b>5.</b>	<b>Emplois d'insertion en économie sociale</b>	394
<b>h</b>	<b>ÉCONOMIE DE SERVICES LOCAUX EN RÉGION FLAMANDE</b>	397
<b>1.</b>	<b>Principe</b>	397
<b>2.</b>	<b>Entreprises de l'économie de services locaux</b>	397
<b>3.</b>	<b>Travailleurs du groupe cible</b>	398
<b>4.</b>	<b>Subventionnement des trajets d'insertion</b>	398
<b>i</b>	<b>TRAVAIL ADAPTÉ DANS LE CADRE DE L'INTÉGRATION COLLECTIVE EN RÉGION FLAMANDE</b>	401
<b>1.</b>	<b>Principe</b>	401
<b>2.</b>	<b>Entreprises et départements de travail adapté</b>	401
2.1.	Entreprises de travail adapté	401
2.2.	Départements de travail adapté	402

<b>3.</b>	<b>Procédure</b>	402
<b>4.</b>	<b>Travailleurs de groupe cible</b>	402
<b>5.</b>	<b>Primes</b>	403
5.1.	Mesures d'aide à l'emploi	403
5.2.	Mesures d'aide organisationnelle	404
<b>j</b>	<b>AIDES À LA PROMOTION DE L'EMPLOI EN RÉGION DE LANGUE FRANÇAISE (A.P.E.)</b>	405
<b>1.</b>	<b>Pouvoirs locaux, régionaux et communautaires, enseignement et certains employeurs du secteur non-marchand</b>	405
1.1.	Principe	405
1.2.	Employeurs entrant en ligne de compte	405
1.3.	Travailleurs entrant en ligne de compte	406
1.4.	Conditions d'octroi	409
1.5.	Octroi et attribution de points	409
1.6.	Montant de l'aide	409
1.7.	Demande	410
1.8.	Païement des aides	410
1.9.	Exonération des cotisations O.N.S.S.	410
1.10.	Statut juridique des travailleurs	410
<b>2.</b>	<b>Certaines entreprises du secteur marchand</b>	410
2.1.	Principe	410
2.2.	Entreprises entrant en ligne de compte	411
2.3.	Demandeurs d'emploi entrant en ligne de compte	411
2.4.	Montant de la subvention	412
2.5.	Demande	413
2.6.	Païement	413
2.7.	Obligation des entreprises	413
<b>3.</b>	<b>Aides à l'emploi à destination de groupes cibles</b>	414
<b>k</b>	<b>FONDS DE L'EXPÉRIENCE PROFESSIONNELLE (RÉGION DE LANGUE FRANÇAISE)</b>	415
<b>1.</b>	<b>Principe et sixième réforme de l'État</b>	415
<b>2.</b>	<b>Actions entrant en ligne de compte</b>	416
2.1.	Actions des employeurs	416
2.2.	Actions des fonds de sécurité d'existence ou des centres de formation paritaire	416
<b>3.</b>	<b>Conditions d'octroi</b>	416
3.1.	Pour l'employeur	416
3.2.	Pour les fonds de sécurité d'existence ou les centres de formation paritaire	417

<b>4.</b>	<b>Montant</b>	417
4.1.	Subvention pour l'employeur	417
4.2.	Subvention pour les fonds de sécurité d'existence ou les centres de formation paritaire	418
<b>5.</b>	<b>Demande</b>	418
<b>6.</b>	<b>Païement</b>	418
<b>7.</b>	<b>Interdiction de cumul</b>	418
<b>l</b>	<b>PLACES DE STAGE D'INTÉGRATION EN ENTREPRISE</b>	419
<b>1.</b>	<b>Engagement global de mettre à disposition des places de stage d'intégration en entreprise</b>	419
<b>2.</b>	<b>Obligation de mettre à disposition des places de stage d'intégration en entreprise</b>	420
<b>m</b>	<b>EMPLOI DES JEUNES DANS LE SECTEUR NON MARCHAND</b>	421
<b>1.</b>	<b>Champ d'application et sixième réforme de l'État</b>	421
<b>2.</b>	<b>Principe</b>	421
<b>3.</b>	<b>Projets</b>	422
<b>4.</b>	<b>Montant maximum</b>	422
<b>5.</b>	<b>Âge maximum</b>	423
<b>6.</b>	<b>Rapport avec l'obligation de premier emploi</b>	423
<b>n</b>	<b>INCITANT FINANCIER FAVORISANT LES TRANSITIONS PROFESSIONNELLES VERS LE STATUT D'INDÉPENDANT À TITRE PRINCIPAL EN RÉGION WALLONNE</b>	425
<b>1.</b>	<b>Principe</b>	425
<b>2.</b>	<b>Bénéficiaires</b>	425
2.1.	Personnes qui sont déjà indépendantes à titre complémentaire	425
2.2.	Personnes qui souhaitent s'établir comme indépendant à titre principal	426
2.3.	Affiliation à une caisse d'assurances sociales pour travailleurs indépendants	427
<b>3.</b>	<b>Montant</b>	427
<b>4.</b>	<b>Demande et paiement</b>	427
<b>o</b>	<b>PRIME POUR INDÉPENDANTS EN RÉGION DE BRUXELLES-CAPITALE</b>	429
<b>1.</b>	<b>Principe</b>	429
<b>2.</b>	<b>Conditions d'octroi</b>	429
<b>3.</b>	<b>Montant de la prime</b>	430



4.	<b>Demande et paiement</b>	430
p	<b>PRIME DESTINÉE À FAVORISER LA TRANSITION DES DEMANDEURS D'EMPLOI À L'ENTREPRENEURIAT EN RÉGION FLAMANDE</b>	431
1.	<b>Principe</b>	431
2.	<b>Conditions d'octroi</b>	431
3.	<b>Montant et durée d'octroi</b>	432
4.	<b>Cumul</b>	433
5.	<b>Demande</b>	433
6.	<b>Païement</b>	433
q	<b>PLAN POUR L'EMPLOI DES TRAVAILLEURS ÂGÉS</b>	435
1.	<b>Champ d'application</b>	435
2.	<b>Obligation</b>	435
3.	<b>Information et consultation</b>	435
4.	<b>Contenu du plan pour l'emploi</b>	436
5.	<b>Contrôle</b>	436
III	<b>PROMOTION DE L'EMPLOI PAR LE BIAIS DE LA SÉCURITÉ SOCIALE</b>	437
a	<b>ACTIVATION DES ALLOCATIONS DE CHÔMAGE</b>	439
1.	<b>Sixième réforme de l'État</b>	439
2.	<b>Programme de transition professionnelle</b>	439
3.	<b>Réinsertion de chômeurs difficiles à placer (économie sociale d'insertion)</b>	440
3.1.	Généralités	440
3.2.	Employeurs entrant en ligne de compte	440
3.3.	Travailleurs entrant en ligne de compte	441
3.4.	Montant	441
3.5.	Réduction groupe cible E.I.S.	441
4.	<b>Plan Activa</b>	442
4.1.	Activation	442
4.2.	Engagement de demandeurs d'emploi par une autorité locale dans le cadre de la politique de prévention et de sécurité	442
5.	<b>Activa Start</b>	442

<b>b</b>	<b>ACTIVATION DES ALLOCATIONS DE TRAVAIL DANS LA RÉGION DE LANGUE FRANÇAISE</b>	443
<b>1.</b>	<b>Allocation de travail pour les jeunes demandeurs d'emploi</b>	443
1.1.	Principe: octroi d'une allocation de travail	443
1.2.	Conditions auxquelles le demandeur d'emploi doit satisfaire la veille de la date de son entrée en service	443
1.3.	Employeurs exclus	444
1.4.	Durée d'octroi de l'allocation de travail	444
1.5.	Montant de l'allocation de travail	445
1.6.	Demande, octroi et paiement	445
1.7.	Cumul	445
<b>2.</b>	<b>Allocation de travail pour les demandeurs d'emploi de longue durée</b>	446
2.1.	Principe: octroi d'une allocation de travail	446
2.2.	Conditions auxquelles le demandeur d'emploi doit satisfaire la veille de la date de son entrée en service	446
2.3.	Employeurs exclus	446
2.4.	Durée d'octroi de l'allocation de travail	446
2.5.	Montant de l'allocation de travail	447
2.6.	Demande, octroi et paiement	447
2.7.	Cumul	447
<b>c</b>	<b>ACTIVATION PAR LE TRAVAIL EN RÉGION DE BRUXELLES-CAPITALE</b>	449
<b>1.</b>	<b>Principe</b>	449
<b>2.</b>	<b>Activa</b>	449
2.1.	Conditions d'octroi à remplir par le demandeur d'emploi	449
2.2.	Période d'octroi et montant de l'allocation de travail	450
<b>3.</b>	<b>Activa pour aptitude réduite au travail</b>	450
3.1.	Conditions d'octroi à remplir par le demandeur d'emploi	450
3.2.	Demandeur d'emploi avec une aptitude au travail réduite	450
3.3.	Période d'octroi et montant de l'allocation de travail	451
<b>4.</b>	<b>Incitant à la formation au travail</b>	451
4.1.	Conditions d'octroi à remplir par le demandeur d'emploi	451
4.2.	L'intervention financière	451
<b>5.</b>	<b>Demandeurs d'emploi n'entrant pas en ligne de compte pour une allocation de travail</b>	452
<b>6.</b>	<b>Non cumulable avec</b>	452

<b>IV TRAVAIL FRAUDULEUX</b>	455
<b>a RÉPRESSION DU TRAVAIL FRAUDULEUX</b>	457
<b>1. Travaux de construction</b>	457
1.1. Champ d'application	457
1.2. Dispositions prohibitives	458
1.3. Exceptions	458
<b>2. Travail frauduleux à caractère commercial ou artisanal</b>	459
2.1. Champ d'application	459
2.2. Présomption de travail frauduleux	459
2.3. Dispositions prohibitives	459
2.4. Exceptions	459
<b>V RECRUTEMENT, SÉLECTION ET OUTPLACEMENT</b>	461
<b>a PLACEMENT</b>	463
<b>1. Notion</b>	463
<b>2. Placement public</b>	463
<b>3. Placement privé</b>	463
<b>b RECRUTEMENT ET SÉLECTION</b>	465
<b>1. Notion</b>	465
<b>2. Obligations de l'employeur</b>	465
<b>c PROCÉDURE DE RECLASSEMENT PROFESSIONNEL – POUR LES TRAVAILLEURS AYANT DROIT À UN DÉLAI DE PRÉAVIS DE MINIMUM 30 SEMAINES</b>	467
<b>1. Champ d'application</b>	467
<b>2. Droit à la procédure de reclassement professionnel</b>	467
2.1. Notion de procédure de reclassement professionnel	467
2.2. Conditions	468
2.3. Offre de reclassement professionnel	468
2.4. Droit à un package de licenciement	468
<b>3. Procédure</b>	471
3.1. Rupture du contrat de travail moyennant indemnité compensatoire de préavis de minimum 30 semaines	471
3.2. Rupture du contrat de travail moyennant délai de préavis de minimum 30 semaines	471
3.3. Forme	472
<b>d PROCÉDURE DE RECLASSEMENT PROFESSIONNEL POUR LES TRAVAILLEURS ÂGÉS DE MINIMUM 45 ANS</b>	473
<b>1. Champ d'application</b>	473

<b>2.</b>	<b>Droit à une procédure de reclassement professionnel</b>	473
2.1.	Notion de procédure de reclassement professionnel	473
2.2.	Conditions	473
2.3.	Offre de reclassement professionnel	474
<b>3.</b>	<b>Le prestataire de services</b>	476
<b>4.</b>	<b>Durée de la procédure de reclassement professionnel</b>	476
<b>5.</b>	<b>Coût d'une procédure de reclassement professionnel</b>	477
<b>6.</b>	<b>Absence durant le délai de préavis</b>	477
<b>7.</b>	<b>Sanction à l'égard de l'employeur qui ne respecte pas ses obligations en matière de réinsertion professionnelle</b>	478
<b>e</b>	<b>RECLASSEMENT PROFESSIONNEL EN CAS DE FIN DE CONTRAT DE TRAVAIL POUR CAUSE DE FORCE MAJEURE MÉDICALE</b>	479
1.	Champ d'application	479
2.	Notion de reclassement professionnel	479
3.	Droit au reclassement professionnel	479
4.	Procédure	480
5.	Reclassement professionnel à charge d'un Fonds de sécurité d'existence	480
<b>D</b>	<b>RÉGLEMENTATION DU TRAVAIL</b>	481
<b>I</b>	<b>INTERDICTIONS DE TRAVAILLER</b>	483
<b>a</b>	<b>TRAVAIL DES ENFANTS</b>	485
1.	Principe	485
2.	Dérogations	485
<b>b</b>	<b>INTERDICTION D'EFFECTUER DES TRAVAUX DÉTERMINÉS</b>	487
1.	Pour les jeunes travailleurs	487
2.	Aux travailleurs qui ont entre 18 et 21 ans	487
3.	Sport	487
<b>c</b>	<b>PROTECTION DE LA MATERNITÉ</b>	489
1.	Examens médicaux prénatals	489
2.	Congé de maternité	489
3.	Jours de congé de repos postnatal	490
4.	Protection contre le licenciement	490
4.1.	Durée de la protection	490
4.2.	Portée de la protection	490

4.3.	Sanction	490
<b>5.</b>	<b>Mesures de protection particulières concernant le travail à effectuer</b>	491
<b>6.</b>	<b>Conversion du congé de maternité</b>	491
<b>7.</b>	<b>Droit aux pauses d'allaitement</b>	491
<b>8.</b>	<b>Assurance maternité</b>	492
<b>II</b>	<b>TEMPS DE TRAVAIL ET DE REPOS</b>	493
<b>a</b>	<b>REPOS DOMINICAL</b>	495
<b>1.</b>	<b>Principe</b>	495
<b>2.</b>	<b>Exceptions</b>	495
<b>3.</b>	<b>Repos compensatoire</b>	495
<b>b</b>	<b>TEMPS DE TRAVAIL ET DE REPOS</b>	497
<b>1.</b>	<b>Durée du travail</b>	497
1.1.	Limites légales	497
1.2.	Augmentation des limites légales	497
1.3.	Durée minimum de chaque période de travail	497
1.4.	Travail supplémentaire sans repos compensatoire	498
1.5.	Travail supplémentaire donnant lieu à un repos compensatoire	498
1.6.	Heures supplémentaires dans l'horeca	501
1.7.	Régime de travail flexible	501
1.8.	Limite absolue	502
1.9.	Horaire flottant	502
1.10.	Plus minus conto	503
1.11.	Rémunération du travail supplémentaire	503
1.12.	Adaptation temporaire de crise de la durée du travail dans les entreprises en difficulté suite au Brexit	504
<b>2.</b>	<b>Respect des horaires de travail</b>	506
<b>3.</b>	<b>Intervalles de repos</b>	507
3.1.	Règle	507
3.2.	Dérogations	507
3.3.	Cumul avec le repos dominical	508
<b>4.</b>	<b>Pauses</b>	508
4.1.	Règle	508
4.2.	Dérogation	508
<b>5.</b>	<b>Régime de travail des jeunes travailleurs</b>	508
<b>c</b>	<b>TRAVAIL DE NUIT</b>	511
<b>1.</b>	<b>Règle générale</b>	511
1.1.	Notion	511

## TABLE DES MATIÈRES GÉNÉRALE

1.2.	Principe	511
1.3.	Exceptions	511
1.4.	Procédure pour l'introduction d'un régime de travail comportant des prestations de nuit	512
<b>2.</b>	<b>Régime particulier pour les jeunes travailleurs</b>	<b>513</b>
2.1.	Principe	513
2.2.	Notion de travail de nuit	513
2.3.	Exceptions	514
<b>3.</b>	<b>Encadrement de certaines prestations de nuit</b>	<b>514</b>
3.1.	Régimes de travail entrant en ligne de compte	514
3.2.	Mesures d'encadrement	515
3.3.	Négociations au sein de la commission paritaire	517
3.4.	Dispositions particulières	517
3.5.	Droits équivalents	517
<b>4.</b>	<b>Limitation de la durée de travail de nuit lourd</b>	<b>518</b>
4.1.	Règle	518
4.2.	Exception	518
<b>d</b>	<b>JOURS FÉRIÉS RÉMUNÉRÉS</b>	<b>519</b>
<b>1.</b>	<b>Interdiction de l'occupation au travail pendant les jours fériés</b>	<b>519</b>
1.1.	Principes	519
1.2.	Remplacement des jours fériés qui coïncident avec un dimanche ou un jour d'inactivité normale	519
1.3.	Repos compensatoire en cas d'activité durant un jour férié	520
<b>2.</b>	<b>Rémunération pour les jours fériés</b>	<b>520</b>
2.1.	Principe	520
2.2.	Suspension du contrat de travail	521
2.3.	Chômage temporaire	521
2.4.	À la fin du contrat de travail	521
<b>e</b>	<b>INTRODUCTION DE NOUVEAUX RÉGIMES DE TRAVAIL</b>	<b>523</b>
<b>1.</b>	<b>Champ d'application</b>	<b>523</b>
<b>2.</b>	<b>Autorisation de déroger à certaines dispositions légales</b>	<b>523</b>
2.1.	Dispositions légales auxquelles il peut être dérogé	523
2.2.	Conditions pour pouvoir déroger à ces dispositions légales	524
<b>3.</b>	<b>Modalités d'application des nouveaux régimes de travail</b>	<b>525</b>
3.1.	Travail supplémentaire	525
3.2.	Rémunération	525
3.3.	Règlement de travail	525
<b>f</b>	<b>VACANCES ANNUELLES</b>	<b>527</b>
<b>1.</b>	<b>Champ d'application</b>	<b>527</b>

<b>2.</b>	<b>Durée des vacances annuelles</b>	527
2.1.	Principes	527
2.2.	Vacances supplémentaires en cas de début ou de reprise d'activité	528
2.3.	Ouvriers et apprentis ouvriers	529
2.4.	Employés	531
<b>3.</b>	<b>Détermination de la date des vacances et leur fractionnement éventuel</b>	532
3.1.	Pouvoir de décision	532
3.2.	Critères	532
<b>4.</b>	<b>Pécule de vacances</b>	533
4.1.	Ouvriers et apprentis	533
4.2.	Employés et apprentis-employés	535
4.3.	Retenue et cotisation patronale sur le double pécule de vacances	537
<b>III</b>	<b>BIEN-ÊTRE AU TRAVAIL</b>	539
<b>a</b>	<b>POLITIQUE DU BIEN-ÊTRE</b>	541
<b>1.</b>	<b>Système dynamique de gestion des risques</b>	541
<b>2.</b>	<b>Analyse des risques</b>	541
<b>3.</b>	<b>Plan global de prévention</b>	542
<b>4.</b>	<b>Plan d'action annuel</b>	542
<b>5.</b>	<b>Accueil et encadrement des travailleurs</b>	542
<b>6.</b>	<b>Information des travailleurs</b>	542
<b>7.</b>	<b>Formation des travailleurs</b>	543
<b>8.</b>	<b>Mesures en situation d'urgence</b>	543
<b>9.</b>	<b>Documents</b>	544
<b>b</b>	<b>SERVICE INTERNE ET EXTERNE DE PRÉVENTION ET DE PROTECTION AU TRAVAIL</b>	545
<b>1.</b>	<b>Service interne de prévention et de protection au travail</b>	545
1.1.	Constitution	545
1.2.	Département chargé de la surveillance médicale	546
1.3.	Composition	546
1.4.	Missions	549
<b>2.</b>	<b>Service externe pour la prévention et la protection au travail</b>	550
2.1.	Constitution	550
2.2.	Composition	551
2.3.	Missions	551

<b>3.</b>	<b>Répartition des tâches entre les services internes et externes de prévention et de protection au travail</b>	551
3.1.	Principe	551
3.2.	Exceptions: missions et tâches à accomplir obligatoirement par le service interne	552
3.3.	Exceptions: missions et tâches à accomplir obligatoirement par le service externe	552
3.4.	Surveillance médicale	552
<b>c</b>	<b>EXAMENS MÉDICAUX AUTORISÉS/INTERDITS</b>	555
<b>1.</b>	<b>Champ d'application</b>	555
<b>2.</b>	<b>Principe</b>	555
<b>3.</b>	<b>Obligation d'information</b>	555
3.1.	En cas d'examen	555
3.2.	En cas d'aggravation des affections	556
<b>4.</b>	<b>Intervention du conseiller en prévention-médecin du travail</b>	556
<b>d</b>	<b>SURVEILLANCE DE LA SANTÉ DES TRAVAILLEURS</b>	557
<b>1.</b>	<b>Objet</b>	557
<b>2.</b>	<b>Obligation de l'employeur</b>	557
2.1.	Généralités	557
2.2.	En cas d'exposition à certains risques	558
<b>3.</b>	<b>Garanties pour les travailleurs</b>	558
<b>4.</b>	<b>Restriction d'examens autorisés</b>	559
<b>5.</b>	<b>Différentes formes d'évaluation de l'état de santé</b>	559
5.1.	Évaluation préalable de la santé	559
5.2.	Surveillance de santé périodique	560
5.3.	Examen de pré-reprise du travail en vue de l'adaptation du poste de travail	561
5.4.	Examen de reprise du travail	561
5.5.	Consultation spontanée	562
5.6.	Surveillance de santé prolongée	562
<b>6.</b>	<b>Le dossier de santé</b>	563
<b>7.</b>	<b>Décision du conseiller en prévention-médecin du travail, procédure de concertation et recours</b>	563
<b>8.</b>	<b>Trajet de réintégration</b>	563
8.1.	But	563
8.2.	Phase 1: demande de réintégration	564
8.3.	Phase 2: évaluation de réintégration par le conseiller en prévention-médecin du travail	564



8.4.	Phase 3: établissement du plan de réintégration par l'employeur	565
8.5.	Recours contre la décision du conseiller en prévention-médecin du travail	566
8.6.	Fin définitive du trajet de réintégration	566
8.7.	Concertation et évaluation au sein du comité pour la prévention et la protection au travail	567
8.8.	Conséquences, en droit du travail, de l'exécution d'un travail adapté ou d'un autre travail	567
<b>e</b>	<b>MESURES EN CAS D'ACCIDENT DU TRAVAIL GRAVE</b>	569
<b>f</b>	<b>PROTECTION DES JEUNES AU TRAVAIL</b>	571
<b>1.</b>	<b>Jeunes au travail</b>	571
<b>2.</b>	<b>Analyse des risques</b>	571
<b>3.</b>	<b>Mesures de prévention</b>	572
<b>4.</b>	<b>Interdictions</b>	572
4.1.	Interdiction d'effectuer des travaux dangereux	572
4.2.	Exceptions à l'interdiction	573
<b>5.</b>	<b>Surveillance de la santé</b>	574
5.1.	Surveillance de la santé appropriée	574
5.2.	Surveillance de la santé spécifique: évaluation préalable de la santé	574
5.3.	Surveillance de la santé spécifique: évaluation périodique de la santé	574
5.4.	Apprentis et élèves travaillant dans l'établissement scolaire	574
<b>g</b>	<b>PRÉVENTION DU STRESS AU TRAVAIL</b>	575
<b>1.</b>	<b>Définition du stress</b>	575
<b>2.</b>	<b>Objectif de la C.C.T. n° 72</b>	575
<b>3.</b>	<b>Obligations de l'employeur</b>	575
3.1.	Généralités: mener une politique de prévention du stress	575
3.2.	Concertation	576
3.3.	Information des travailleurs	576
3.4.	Formation des travailleurs	576
<b>4.</b>	<b>Obligations des travailleurs</b>	576
<b>h</b>	<b>PRÉVENTION DES RISQUES PSYCHOSOCIAUX AU TRAVAIL</b>	577
<b>1.</b>	<b>Définitions</b>	577
<b>2.</b>	<b>Acteurs particuliers: personne de confiance et conseiller en prévention aspects psychosociaux</b>	578
2.1.	Conseiller en prévention aspects psychosociaux	578
2.2.	Personne de confiance	579

<b>3.</b>	<b>Obligations de l'employeur</b>	580
3.1.	Analyse des risques psychosociaux	580
3.2.	Prise de mesures de prévention	580
<b>4.</b>	<b>Possibilités d'action des travailleurs</b>	581
4.1.	Possibilités d'action	581
4.2.	Procédure interne	582
<b>5.</b>	<b>Protection contre les représailles</b>	585
5.1.	Travailleurs protégés	585
5.2.	Actes sanctionnés	585
5.3.	Charge de la preuve	586
5.4.	Réintégration ou rétablissement des conditions de travail	586
5.5.	Sanction	586
<b>i</b>	<b>POLITIQUE PRÉVENTIVE EN MATIÈRE D'ALCOOL ET DE DROGUES DANS L'ENTREPRISE</b>	589
<b>1.</b>	<b>Obligations de l'employeur</b>	589
1.1.	Mener une politique préventive en matière d'alcool et de drogues	589
1.2.	Concertation	590
1.3.	Information des travailleurs	591
1.4.	Formation des travailleurs	591
<b>2.</b>	<b>Obligations de la ligne hiérarchique</b>	591
<b>3.</b>	<b>Obligations des travailleurs</b>	591
<b>4.</b>	<b>Rôle des conseillers en prévention</b>	592
<b>5.</b>	<b>Évaluation</b>	592
<b>IV</b>	<b>RÉMUNÉRATION, COÛTS ET PARTICIPATION FINANCIÈRE</b>	593
<b>a</b>	<b>PROTECTION DE LA RÉMUNÉRATION</b>	595
<b>1.</b>	<b>Paiement de la rémunération</b>	595
1.1.	Mode de paiement de la rémunération	595
1.2.	Rémunération en nature	595
1.3.	Date des paiements	596
<b>2.</b>	<b>Retenues sur les rémunérations</b>	598
2.1.	Retenues autorisées	598
2.2.	Limites des retenues	599
<b>3.</b>	<b>Responsabilité solidaire pour le paiement de la rémunération</b>	599
3.1.	Réglementation générale	599
3.2.	Régime particulier de responsabilité solidaire du contractant direct dans le secteur de la construction	601
3.3.	Régime particulier ressortissants de pays tiers en séjour illégal	601

<b>b SAISIE ET CESSIION DE LA RÉMUNÉRATION</b>	603
<b>1. Revenus du travail</b>	603
1.1. Champ d'application	603
1.2. Limitation	603
<b>2. Allocations sociales</b>	604
2.1. Champ d'application	604
2.2. Limitation	604
<b>3. Montants sur le compte à vue</b>	604
<b>4. Exceptions</b>	605
<b>c NIVEAU DU SALAIRE</b>	607
<b>1. Généralités</b>	607
<b>2. Modération salariale</b>	607
2.1. Champ d'application	607
2.2. Marge 2019-2020	607
2.3. Sont exclus du calcul de l'évolution du coût salarial	607
<b>d LIAISON DE LA RÉMUNÉRATION À L'INDICE DES PRIX</b>	609
<b>1. Notions</b>	609
<b>2. L'indice santé</b>	609
<b>3. L'indice santé lissé</b>	609
<b>4. Blocage temporaire de l'indice santé lissé</b>	610
<b>e REVENU MINIMUM MENSUEL</b>	611
<b>1. Travailleurs de 18 ans et plus</b>	611
1.1. Champ d'application	611
1.2. Montant	611
1.3. Mise en œuvre	612
<b>2. Travailleurs âgés de moins de 18 ans</b>	613
2.1. Champ d'application	613
2.2. Exclus	613
2.3. Montant	613
<b>f FRAIS DE TRANSPORT</b>	615
<b>1. Champ d'application</b>	615
<b>2. Intervention des employeurs</b>	615
2.1. Montant	615
2.2. Époque de remboursement	621
<b>g ALLOCATION DE MOBILITÉ</b>	623
<b>h BUDGET MOBILITÉ</b>	625
<b>1. Principe</b>	625

<b>2.</b>	<b>Champ d'application</b>	625
<b>3.</b>	<b>Volontarisme</b>	625
<b>4.</b>	<b>Accord relatif au budget mobilité</b>	625
<b>5.</b>	<b>Conditions d'octroi</b>	625
<b>6.</b>	<b>Affectation du budget mobilité</b>	626
<b>7.</b>	<b>Conséquences de l'octroi du budget mobilité</b>	626
<b>8.</b>	<b>Durée du budget mobilité</b>	627
<b>9.</b>	<b>Ampleur du budget mobilité</b>	627
<b>10.</b>	<b>Marge maximale pour l'évolution du coût salarial</b>	627
<b>11.</b>	<b>Mise à disposition et gestion du budget mobilité</b>	627
<b>12.</b>	<b>Déduction limitée des droits</b>	628
<b>13.</b>	<b>Non remplacement des prestations existantes</b>	628
<b>14.</b>	<b>Statut en droit social</b>	629
<b>i</b>	<b>PARTICIPATION DES TRAVAILLEURS</b>	631
<b>1.</b>	<b>Deux formes</b>	631
<b>2.</b>	<b>Employeurs pouvant instaurer un régime de participation</b>	631
<b>3.</b>	<b>Plan de participation</b>	631
3.1.	Instauration d'un plan de participation	631
3.2.	Tous les travailleurs doivent pouvoir participer	632
3.3.	Condition: C.C.T. relative aux salaires	632
3.4.	Participation maximum	632
3.5.	Différenciation du paiement individuel	632
3.6.	Indisponibilité des actions	633
3.7.	Maintien de l'emploi et du salaire	633
<b>4.</b>	<b>Prime bénéficiaire</b>	633
4.1.	Sortes	633
4.2.	Instauration d'une prime bénéficiaire	634
4.3.	Maintien du salaire	634
4.4.	Limitation	634
4.5.	Calcul pro rata temporis	634
<b>5.</b>	<b>Exclusion du travailleur qui quitte la société</b>	635
<b>6.</b>	<b>La participation des travailleurs ne constitue pas un salaire</b>	635
<b>j</b>	<b>AVANTAGES NON-RÉCURRENTS LIÉS AUX RÉSULTATS</b>	637
<b>1.</b>	<b>Notion</b>	637
<b>2.</b>	<b>Instauration</b>	637
<b>3.</b>	<b>Ne remplace pas le salaire</b>	638

<b>4.</b>	<b>Fiche d'information</b>	638
<b>5.</b>	<b>Ne crée aucun droit</b>	638
<b>6.</b>	<b>Cotisation patronale spéciale et cotisation de solidarité</b>	638
<b>V</b>	<b>PROTECTION CONTRE LA DISCRIMINATION</b>	639
<b>a</b>	<b>INTERDICTION GÉNÉRALE DE DISCRIMINATION</b>	641
<b>1.</b>	<b>Interdiction générale de discrimination</b>	641
<b>2.</b>	<b>Justification de la distinction</b>	642
2.1.	Justification de la distinction directe	642
2.2.	Justification de la distinction indirecte	643
2.3.	Justifications générales	643
<b>3.</b>	<b>Dispositifs de protection</b>	643
3.1.	Généralités	643
3.2.	Protection contre les mesures de représailles de l'employeur après une plainte dans le domaine des relations du travail	644
3.3.	Indemnisation	645
<b>4.</b>	<b>Charge de la preuve</b>	646
<b>b</b>	<b>INTERDICTION DE LA DISCRIMINATION SUR BASE DU SEXE</b>	647
<b>1.</b>	<b>Interdiction de discrimination</b>	647
<b>2.</b>	<b>Justification d'une distinction fondée sur le sexe</b>	648
2.1.	Justification des distinctions directes	648
2.2.	Justification des distinctions indirectes	648
2.3.	Motifs généraux de justification	649
<b>3.</b>	<b>Dispositifs de protection</b>	649
<b>4.</b>	<b>Charge de la preuve</b>	649
<b>5.</b>	<b>Politique de rémunération neutre sur le plan du genre</b>	649
<b>c</b>	<b>INTERDICTION DE DISCRIMINATION INSPIRÉE PAR LE RACISME</b>	651
<b>1.</b>	<b>Interdiction de discrimination</b>	651
<b>2.</b>	<b>Justification de la distinction</b>	652
2.1.	Justification de la distinction directe	652
2.2.	Justification de la distinction indirecte	652
2.3.	Motifs généraux de justification	652
<b>3.</b>	<b>Dispositifs de protection</b>	653
<b>4.</b>	<b>Charge de la preuve</b>	653

<b>d INTERDICTIONS DE DISCRIMINATION RÉGIONALES</b>	655
<b>VI PROTECTION DE LA VIE PRIVÉE</b>	657
<b>a SURVEILLANCE PAR CAMÉRAS SUR LE LIEU DE TRAVAIL</b>	659
1. Notion surveillance par caméras	659
2. Finalités autorisées	659
3. Définition de la finalité	659
4. Surveillance permanente ou temporaire	660
5. Proportionnalité	660
6. Pas d'ingérence dans la vie privée	660
7. Information du conseil d'entreprise	661
8. Examen par le conseil d'entreprise	661
9. Surveillance par caméras avec conservation des images	662
10. Droit de prendre connaissance et de corriger les données	662
<b>b CONTRÔLE SUR L'UTILISATION D'INTERNET ET DU COURRIER ÉLECTRONIQUE</b>	663
1. Objet de la C.C.T. n° 81	663
2. Situation par rapport aux autres lois	663
3. Données de communication électronique en réseau	664
4. Utilisation de données de communication électronique en réseau	664
5. Règles de contrôle global	664
5.1. Généralités	664
5.2. Principe de finalité	664
5.3. Principe de proportionnalité	665
5.4. Principe de transparence	665
6. Modalités d'individualisation	666
6.1. Communications privées	666
6.2. Principe de finalité	666
6.3. Principe de proportionnalité	666
6.4. Condition de procédure	666
<b>c CONTRÔLE DES TRAVAILLEURS À LA SORTIE DE L'ENTREPRISE</b>	669
1. Finalité	669
2. Proportionnalité	669
3. Manière dont le contrôle de sortie est effectué	669
3.1. Contrôles de sortie systématiques électroniques	669
3.2. Effectués par des agents de gardiennage	669

<b>4.</b>	<b>Transparence et procédure</b>	670
<b>5.</b>	<b>Consentement</b>	670
<b>VII</b>	<b>FORMATION DU TRAVAILLEUR</b>	671
<b>a</b>	<b>CONGÉ-ÉDUCATION</b>	673
<b>1.</b>	<b>Sixième réforme de l'État</b>	673
<b>2.</b>	<b>Champ d'application</b>	673
2.1.	Personnes entrant en ligne de compte	673
2.2.	Formations entrant en ligne de compte	674
<b>3.</b>	<b>Congé-éducation payé</b>	675
3.1.	Droits des travailleurs	675
3.2.	Planification du congé-éducation payé	677
3.3.	Obligations des travailleurs	678
3.4.	Perte du bénéfice du congé-éducation payé	678
3.5.	Protection contre le licenciement	679
3.6.	Remboursement des rémunérations à l'employeur	679
<b>4.</b>	<b>Prescription</b>	680
4.1.	Actions de et à l'encontre de l'employeur ou du travailleur	680
4.2.	Action de l'employeur en remboursement des rémunérations	680
<b>b</b>	<b>CONGÉ DE FORMATION FLAMAND</b>	681
<b>1.</b>	<b>À partir de l'année scolaire 2019-2020</b>	681
<b>2.</b>	<b>Champ d'application</b>	681
2.1.	Personnes entrant en ligne de compte	681
2.2.	Formations entrant en ligne de compte	682
<b>3.</b>	<b>Congé-éducation payé</b>	682
3.1.	Droits des travailleurs	682
3.2.	Planification du congé de formation flamand	683
3.3.	Obligations des travailleurs	683
3.4.	Perte du bénéfice du congé-éducation payé	684
3.5.	Protection contre le licenciement	684
3.6.	Remboursement des rémunérations à l'employeur	684
<b>4.</b>	<b>Prescription des actions de et contre l'employeur ou le travailleur</b>	685
<b>5.</b>	<b>Interdiction de cumul</b>	685
<b>c</b>	<b>INCITANTS FINANCIERS POUR LA FORMATION EN RÉGION DE LANGUE FRANÇAISE</b>	687
<b>1.</b>	<b>Principe</b>	687
<b>2.</b>	<b>Chèques-formation</b>	687
2.1.	Généralités	687
2.2.	Procédure	688

<b>3.</b>	<b>Crédit-adaptation</b>	688
3.1.	Généralités	688
3.2.	Durée maximum des formations	689
3.3.	Montant	689
3.4.	Procédure	689
<b>d</b>	<b>AIDE PUBLIQUE POUR LA FORMATION DE TRAVAILLEURS EN RÉGION FLAMANDE</b>	691
<b>1.</b>	<b>Aide publique au profit de P.M.E. pour les services promouvant l'entrepreneuriat (portefeuille-P.M.E.)</b>	691
1.1.	Principe	691
1.2.	Entreprises entrant en ligne de compte	692
1.3.	Enregistrement des prestataires de services	692
1.4.	Intensité de l'aide	693
1.5.	Procédure	693
<b>2.</b>	<b>Aide stratégique à la transformation</b>	694
2.1.	Principe	694
2.2.	Entreprises entrant en ligne de compte	694
2.3.	L'intensité de l'aide	695
2.4.	Procédure	695
2.5.	Paiement	696
<b>3.</b>	<b>Chèques-formation pour les travailleurs</b>	696
3.1.	Principe	696
3.2.	Travailleurs entrant en ligne de compte	696
3.3.	Formations et opérateurs agréés entrant en ligne de compte	697
3.4.	Chèques-formation	697
3.5.	Interdiction de cumul	697
<b>4.</b>	<b>Chèques-carrière</b>	698
4.1.	Accompagnement de carrière	698
4.2.	Personnes entrant en ligne de compte	698
4.3.	Conditions	699
4.4.	Chèque-carrière	699
<b>e</b>	<b>AIDE À LA FORMATION EXTERNE DANS LA RÉGION DE BRUXELLES-CAPITALE</b>	701
<b>1.</b>	<b>Principe</b>	701
<b>2.</b>	<b>Formations admissibles</b>	701
<b>3.</b>	<b>Forme et intensité de l'aide</b>	702
<b>4.</b>	<b>Demande</b>	702
<b>f</b>	<b>OBLIGATION DE L'EMPLOYEUR EN MATIÈRE DE FORMATION</b>	703
<b>1.</b>	<b>Champ d'application</b>	703



<b>2.</b>	<b>Objectif interprofessionnel de formation</b>	703
2.1.	Principe	703
2.2.	Concrétisation	703
2.3.	Moment du dépôt de la C.C.T. sectorielle	704
2.4.	Régime supplétif	704
2.5.	Régime dérogatoire pour les employeurs occupant au minimum 10 et moins de 20 travailleurs (E.T.P.)	705
2.6.	Bilan social	705
<b>VIII</b>	<b>PROTECTION EN CAS DE RESTRUCTURATION</b>	707
<b>a</b>	<b>FERMETURE D'ENTREPRISE</b>	709
<b>1.</b>	<b>Définitions</b>	709
1.1.	Entreprise	709
1.2.	Fermeture	709
<b>2.</b>	<b>Obligation d'information</b>	710
2.1.	Champ d'application	710
2.2.	Les informations préalables à la fermeture	710
<b>3.</b>	<b>Indemnité de fermeture</b>	711
3.1.	Principe	711
3.2.	Champ d'application	712
3.3.	Bénéficiaires	712
3.4.	Sont exclus	713
3.5.	Montant	713
3.6.	Règles de cumul	713
3.7.	Date du paiement	714
<b>4.</b>	<b>Fonds de fermeture: intervention comme garantie</b>	714
4.1.	Fonds de fermeture	714
4.2.	Obligations de l'employeur à l'égard du Fonds de fermeture	714
4.3.	Interventions du Fonds de fermeture	714
<b>5.</b>	<b>Prescription</b>	719
5.1.	Action	719
5.2.	Répétition	720
<b>b</b>	<b>LICENCIEMENT COLLECTIF</b>	721
<b>1.</b>	<b>Indemnités dues en cas de licenciement collectif</b>	721
1.1.	Champ d'application	721
1.2.	Notion de licenciement collectif	721
1.3.	Indemnité due en cas de licenciement collectif	721
<b>2.</b>	<b>Information et consultation</b>	722
2.1.	Champ d'application	722
2.2.	Notion de licenciement collectif	722
2.3.	Procédure de consultation	723
2.4.	Possibilité de contestation offerte au travailleur	723

<b>3.</b>	<b>Notification du licenciement collectif</b>	724
3.1.	Champ d'application	724
3.2.	Notification	725
<b>4.</b>	<b>Pyramide des âges en cas de licenciement collectif</b>	725
<b>c</b>	<b>TRANSFERT D'ENTREPRISE</b>	727
<b>1.</b>	<b>Transfert conventionnel d'entreprise</b>	727
1.1.	Champ d'application	727
1.2.	Maintien des droits des travailleurs	727
1.3.	Cessation du contrat de travail	727
<b>2.</b>	<b>Transfert sous autorité de justice dans le cadre d'une procédure de réorganisation judiciaire</b>	728
2.1.	Champ d'application	728
2.2.	Maintien des droits des travailleurs	728
2.3.	Exceptions	728
2.4.	Choix des travailleurs qui seront repris	729
2.5.	Sort des dettes	729
<b>3.</b>	<b>Reprise de travailleurs lors d'un transfert de l'actif après faillite</b>	729
3.1.	Champ d'application	729
3.2.	Droits des travailleurs repris	730
<b>4.</b>	<b>Information des travailleurs</b>	730
<b>d</b>	<b>GESTION ACTIVE DES RESTRUCTURATIONS</b>	733
<b>1.</b>	<b>Champ d'application</b>	733
<b>2.</b>	<b>Définitions</b>	733
2.1.	Employeur en restructuration	733
2.2.	Licenciement collectif	733
2.3.	Travailleurs licenciés dans le cadre de la restructuration	734
<b>3.</b>	<b>Cellule pour l'emploi</b>	734
3.1.	Création	734
3.2.	Tâche	735
3.3.	Composition	735
3.4.	Inscription	735
<b>4.</b>	<b>Indemnité de reclassement pour les travailleurs</b>	736
4.1.	Principe	736
4.2.	Période de paiement	736
4.3.	L'indemnité de reclassement	736
4.4.	Conséquences pour la fin du contrat de travail	737
4.5.	Possibilité de remboursement partiel par l'ONEm	737

<b>e</b>	<b>INTERVENTION DANS LES FRAIS D'OUTPLACEMENT DES ENTREPRISES EN RESTRUCTURATION</b>	739
1.	Principe	739
2.	Carte de réduction restructurations	739
3.	Montant de l'intervention	739
<b>f</b>	<b>FONDS D'INTERVENTION SOCIAL</b>	741
1.	Mission	741
2.	Personnes pour lesquelles le Fonds d'intervention social intervient	741
3.	Réinsertion	741
4.	Demande d'intervention	742
5.	Décision	742
<b>IX</b>	<b>L'EMPLOI DES LANGUES</b>	743
<b>a</b>	<b>L'EMPLOI DES LANGUES</b>	745
1.	<b>Employeurs dont le siège d'exploitation est situé dans Bruxelles-Capitale</b>	745
1.1.	Documents concernés	745
1.2.	Langue à employer	745
1.3.	Sanction	745
2.	<b>Employeurs avec un siège d'exploitation dans une des communes à facilités</b>	746
2.1.	Documents concernés	746
2.2.	Langue à employer	746
2.3.	Sanction	746
3.	<b>Employeurs dont le siège d'exploitation est situé dans une région exclusivement néerlandophone</b>	746
3.1.	Documents et actes pris en considération	746
3.2.	Langue à employer	746
3.3.	Sanction	747
4.	<b>Employeurs dont le siège d'exploitation est situé en région exclusivement francophone</b>	747
4.1.	Actes et documents pris en considération	747
4.2.	Langue à employer	748
4.3.	Sanction	748

<b>PARTIE II DROIT DE LA SÉCURITÉ SOCIALE</b>	749
<b>A GÉNÉRALITÉS</b>	751
<b>I INDEXATION</b>	753
<b>a INDEXATION DES PRESTATIONS DE SÉCURITÉ SOCIALE</b>	755
1. <b>Champ d'application</b>	755
2. <b>Indice-pivot</b>	755
3. <b>Liaison</b>	755
4. <b>Mécanisme</b>	755
5. <b>Effets</b>	756
6. <b>Coefficients de conversion des chiffres-indices</b>	756
<b>II INTERDICTION DE DISCRIMINATION</b>	757
<b>a INTERDICTION DE DISCRIMINATION</b>	759
<b>B SÉCURITÉ SOCIALE DES TRAVAILLEURS SALARIÉS</b>	761
<b>I STRUCTURE DE LA SÉCURITÉ SOCIALE DES TRAVAILLEURS SALARIÉS</b>	763
<b>a CHAMP D'APPLICATION SÉCURITÉ SOCIALE DES TRAVAILLEURS SALARIÉS</b>	765
1. <b>Introduction</b>	765
2. <b>Principes</b>	765
3. <b>Extensions</b>	766
3.1. Artistes	766
3.2. Les travailleurs exerçant un flexi-job	767
3.3. Secteur du nettoyage	769
3.4. Contrat de travail intérimaire à durée indéterminée	769
3.5. Travailleurs occasionnels dans le secteur des entreprises de pompes funèbres	769
3.6. Extension en ce qui concerne les personnes occupées dans le secteur privé	770
3.7. Catégories particulières	771
3.8. Extension en ce qui concerne les personnes occupées dans le secteur public	771
4. <b>Limitations</b>	775
4.1. Limitations en ce qui concerne les personnes employées dans le secteur privé	775
4.2. Limitations en ce qui concerne les personnes occupées dans le secteur public	777

<b>5.</b>	<b>Exclusions</b>	778
5.1.	Médecins en hôpital	778
5.2.	Emplois de courte durée	778
5.3.	Emplois accessoires	779
5.4.	Travailleurs en A.L.E.	781
5.5.	Jeunes défavorisés	782
<b>6.</b>	<b>Contestations</b>	782
6.1.	Recours du travailleur contre une décision de l'O.N.S.S. quant à l'assujettissement ou le non-assujettissement	782
6.2.	Assujettissement frauduleux au régime de la sécurité sociale des travailleurs salariés	782
<b>b</b>	<b>RÉGIME DES COTISATIONS DE SÉCURITÉ SOCIALE DES TRAVAILLEURS SALARIÉS</b>	783
<b>1.</b>	<b>Rémunération</b>	783
1.1.	Réglementation générale	783
1.2.	Évaluation des avantages en nature	797
1.3.	Catégories particulières de travailleurs	797
<b>2.</b>	<b>Cotisations calculées sur la rémunération</b>	803
2.1.	Généralités: Cotisations à l'O.N.S.S.	803
2.2.	Cotisation de modération salariale	804
2.3.	Cotisations en faveur des personnes qui font partie de groupes à risque	806
2.4.	Cotisation spéciale pour chômage temporaire et pour complément d'ancienneté	809
2.5.	Cotisation de solidarité des étudiants	811
2.6.	Fonds de fermeture d'entreprises	811
2.7.	Cotisation au fonds amiante	812
2.8.	Cotisation patronale spéciale accidents du travail	812
<b>3.</b>	<b>Autres cotisations spéciales</b>	813
3.1.	Cotisation spéciale sur les versements pour avantages de pension extralégaux	813
3.2.	Cotisation sur les primes d'assurance en cas d'hospitalisation	814
3.3.	Cotisation spéciale pour la sécurité sociale	815
3.4.	Cotisation spéciale dans le régime de chômage avec complément d'entreprise	816
3.5.	Cotisation de solidarité pour usage privé d'une voiture de société	817
3.6.	Cotisation de responsabilisation pour cause de chômage économique	819
3.7.	Cotisation de solidarité sur les primes bénéficiaires	821
3.8.	Cotisation patronale spéciale sur l'indemnité complémentaire à certaines allocations de sécurité sociale	822
3.9.	Cotisation sur les avantages non récurrents liés aux résultats	827

3.10.	Cotisation de solidarité pour les employeurs qui paient les amendes de roulage de leurs travailleurs	828
3.11.	Cotisation spéciale de sécurité sociale pour les pensions complémentaires (= cotisation Wijzinckx)	829
3.12.	Cotisation compensatoire spéciale pour le Fonds de fermeture	831
3.13.	Retenue sur le double pécule de vacances	832
3.14.	Cotisation spéciale sur le flexisalaire	833
3.15.	Cotisation d'activation	833
3.16.	Cotisation de responsabilisation travail à temps partiel	835
3.17.	Cotisation de solidarité sur l'allocation de mobilité	837
3.18.	Cotisation personnelle spéciale sur le budget mobilité	837
3.19.	Cotisation spéciale mesures destinées à augmenter l'employabilité	838
3.20.	Cotisation de solidarité sur l'indemnité du travail associatif dans le secteur des sports	839
<b>4.</b>	<b>Réductions des cotisations</b>	<b>839</b>
4.1.	Conditions générales pour pouvoir prétendre à une réduction des cotisations	839
4.2.	Harmonisation et simplification des régimes de réductions de cotisations de sécurité sociale	840
4.3.	Réduction structurelle	840
4.4.	Réduction groupe cible pour travailleurs âgés – Régime bruxellois et régime de la Région de langue française	842
4.5.	Réduction groupe cible travailleurs âgés – Flandre	844
4.6.	Réduction groupe cible pour demandeurs d'emploi de longue durée	845
4.7.	Réduction groupe cible pour premiers engagements	845
4.8.	Réduction groupe-cible pour jeunes travailleurs – Régime fédéral	848
4.9.	Réduction groupe cible pour jeunes travailleurs – Flandre	849
4.10.	Réduction groupe cible pour tuteurs	850
4.11.	Réduction groupe cible pour réduction collective du temps de travail et semaine des quatre jours	853
4.12.	Réduction groupe-cible en cas d'adaptation temporaire de la durée du travail en raison de difficultés économiques dues au Brexit	854
4.13.	Réduction groupe cible restructurations	855
4.14.	Réduction groupe cible pour les travailleurs fixes de l'horeca disposant d'un contrat de travail à temps plein	855
4.15.	Réduction groupe cible pour les contractuels subventionnés et leurs remplaçants dans le secteur public	857
4.16.	Réduction groupe cible pour le personnel de maison	858
4.17.	Réduction groupe cible pour les gardien(ne)s d'enfants	859
4.18.	Réduction groupe cible pour les artistes	860

4.19.	Réduction groupe cible pour les travailleurs occupés en application de l'article 60, § 7, de la loi sur les C.P.A.S.	861
4.20.	Programmes de transition professionnelle	861
4.21.	Réinsertion de chômeurs très difficiles à placer (réduction de charges SINE)	861
4.22.	Maribel social	863
4.23.	Engagements supplémentaires dans le secteur social	867
4.24.	Bonus à l'emploi pour les travailleurs ayant un bas salaire	868
4.25.	Réduction de la cotisation de sécurité sociale personnelle pour les travailleurs licenciés dans le cadre d'une restructuration	869
<b>5.</b>	<b>Déclaration immédiate de l'emploi (Dimona)</b>	<b>870</b>
5.1.	Objet	870
5.2.	Champ d'application	871
5.3.	Déclaration	872
5.4.	Numéro Dimona	874
5.5.	Cotisation de solidarité	875
<b>6.</b>	<b>Perception et recouvrement des cotisations</b>	<b>876</b>
6.1.	Déclaration	876
6.2.	Notification	876
6.3.	Païement des cotisations	876
6.4.	Sanctions civiles	877
6.5.	Prescription	879
6.6.	Recours	879
6.7.	Redistribution des charges sociales	880
6.8.	Mesures contre les pourvoyeurs de main-d'œuvre dans le secteur de la construction	881
6.9.	Lutte contre les pourvoyeurs de main-d'œuvre en dehors du secteur de la construction	883
6.10.	Responsabilité personnelle et solidaire en cas de faillite	885
6.11.	Obligation de communication et responsabilité en cas d'absence ou de mauvaise communication	886
<b>II</b>	<b>PRESTATIONS DE SÉCURITÉ SOCIALE POUR TRAVAILLEURS SALARIÉS</b>	<b>887</b>
<b>a</b>	<b>PENSIONS DES TRAVAILLEURS SALARIÉS</b>	<b>889</b>
<b>1.</b>	<b>Champ d'application</b>	<b>889</b>
<b>2.</b>	<b>Conditions d'octroi pour toutes les pensions</b>	<b>889</b>
2.1.	Cessation de l'activité professionnelle	889
2.2.	Absence du bénéfice de certaines indemnités	892
2.3.	Être encore en vie	893
2.4.	Résidence en Belgique	893

<b>3.</b>	<b>Conditions d'octroi pour les pensions de retraite: âge de la retraite</b>	893
3.1.	Âge normal de la retraite	893
3.2.	Pension anticipée	894
<b>4.</b>	<b>Conditions d'octroi des pensions de survie</b>	896
4.1.	Condition d'âge	896
4.2.	Durée du mariage	897
4.3.	Suspension et exclusion du droit à la pension de survie	897
4.4.	Allocation de transition	898
<b>5.</b>	<b>Calcul de la pension de retraite</b>	899
5.1.	Introduction	899
5.2.	Carrière	899
5.3.	Fraction	903
5.4.	Pourcentage	903
5.5.	Rémunérations	904
5.6.	Retenues au profit de l'A.M.I.	907
5.7.	Pension de retraite minimum	908
5.8.	Bonus de pension avant le 01.01.2014	909
5.9.	Bonus de pension à partir du 01.01.2014	909
<b>6.</b>	<b>Calcul de la pension de survie</b>	911
6.1.	L'épou(x)(se) est décédé(e) avant la prise de cours de sa pension de retraite	911
6.2.	L'époux est décédé après la date de prise de cours de sa pension de retraite	912
6.3.	Calcul de l'allocation de transition	912
6.4.	Retenues au profit de l'A.M.I.	914
6.5.	Pension de survie minimum	914
6.6.	Cumul d'une pension de survie avec une pension de retraite	915
6.7.	Bonus de pension	916
<b>7.</b>	<b>Droit minimum par année de carrière</b>	916
7.1.	Principe	916
7.2.	Conditions	916
<b>8.</b>	<b>Pécule de vacances</b>	917
8.1.	Conditions d'octroi	917
8.2.	Montant	917
8.3.	Paielement	917
<b>9.</b>	<b>Pension des époux séparés de fait ou divorcés</b>	918
9.1.	Pension des époux séparés de fait ou de corps	918
9.2.	Pension des époux divorcés	918
9.3.	Retenues au profit de l'A.M.I.	919
<b>10.</b>	<b>Réévaluation des pensions</b>	919
10.1.	Indexation	919
10.2.	Adaptation à l'évolution du bien-être général	919



<b>11.</b>	<b>Retenue générale: cotisation de solidarité</b>	919
11.1.	Font l'objet d'une retenue	919
11.2.	Retenue	919
<b>12.</b>	<b>Paiement</b>	920
<b>13.</b>	<b>Prescription</b>	920
13.1.	Recours	920
13.2.	Répétition	920
<b>14.</b>	<b>Appel</b>	920
<b>15.</b>	<b>Service de médiation pour les pensions</b>	921
<b>16.</b>	<b>Pension de dédommagement pour les victimes directes d'actes de terrorisme et leurs ayants droit</b>	921
<b>b</b>	<b>ASSURANCE SOINS DE SANTÉ POUR TRAVAILLEURS SALARIÉS (FRAIS DE MALADIE TRAVAILLEURS SALARIÉS)</b>	923
<b>1.</b>	<b>Bénéficiaires</b>	923
1.1.	Bénéficiaires	923
1.2.	Personnes à charge de certains bénéficiaires	925
<b>2.</b>	<b>Conditions d'octroi</b>	926
2.1.	Affiliation ou inscription à un organisme assureur	926
2.2.	Stage	926
2.3.	Documents de cotisation	926
2.4.	Paiement des cotisations	928
<b>3.</b>	<b>Maintien de la qualité de bénéficiaire</b>	930
3.1.	Au début	930
3.2.	Par la suite	930
<b>4.</b>	<b>Exclusion ou limitation du droit à l'intervention</b>	930
4.1.	Conditions de territorialité	930
4.2.	Interdiction de cumul	931
4.3.	Prestations médicales exigées par ou pour des tiers	931
4.4.	Emprisonnement et internement	931
<b>5.</b>	<b>Interventions</b>	931
5.1.	Énumération	931
5.2.	Nomenclature	934
5.3.	Taux de l'intervention de l'assurance dans certaines prestations	934
<b>6.</b>	<b>Prescription</b>	949
6.1.	Demande de paiement	949
6.2.	Demande de remboursement	949
<b>7.</b>	<b>Recours</b>	949

<b>c</b>	<b>ASSURANCE INDEMNITÉS TRAVAILLEURS SALARIÉS (ASSURANCE INCAPACITÉ DE TRAVAIL TRAVAILLEURS SALARIÉS)</b>	951
<b>1.</b>	<b>Bénéficiaires</b>	951
<b>2.</b>	<b>Conditions d'octroi</b>	952
2.1.	Stage	952
2.2.	Maintien du droit	953
<b>3.</b>	<b>Exclusion ou réduction du droit aux indemnités</b>	953
3.1.	Condition territoriale	953
3.2.	Interdiction de cumul	953
3.3.	Refus de se soumettre au contrôle	954
3.4.	Faute intentionnelle	954
<b>4.</b>	<b>Indemnités</b>	954
4.1.	Notion d'incapacité de travail	954
4.2.	Présomptions d'incapacité de travail	955
4.3.	Trajet de réintégration visant la réinsertion socioprofessionnelle	955
4.4.	Incapacité primaire	956
4.5.	Invalidité	957
4.6.	Intervention forfaitaire pour assistance de tiers	957
4.7.	Indemnités	958
<b>5.</b>	<b>Prescription</b>	965
5.1.	Demande de paiement	965
5.2.	Demande de remboursement	966
<b>6.</b>	<b>Recours</b>	966
<b>d</b>	<b>L'ASSURANCE-MATERNITÉ</b>	967
<b>1.</b>	<b>Bénéficiaires</b>	967
<b>2.</b>	<b>Conditions d'octroi</b>	967
2.1.	Stage	967
2.2.	Interruption de toute activité professionnelle	968
2.3.	Maintien du droit	968
<b>3.</b>	<b>Périodes de protection de la maternité</b>	969
3.1.	Repos prénatal	969
3.2.	Repos postnatal	969
3.3.	Naissance d'un enfant sans vie	970
3.4.	Jours de congé de repos postnatal	970
3.5.	Congé prophylactique	970
<b>4.</b>	<b>L'indemnité de maternité</b>	970
4.1.	Principe	970
4.2.	Montant	970
<b>5.</b>	<b>Pauses d'allaitement</b>	973
5.1.	Bénéficiaires	973

5.2.	Indemnités	973
<b>6.</b>	<b>Congé de paternité (Congé de naissance)</b>	973
6.1.	Bénéficiaire	973
6.2.	Durée	973
6.3.	Indemnité	974
<b>7.</b>	<b>Conversion du congé de maternité ou repos de paternité</b>	974
7.1.	Bénéficiaires	974
7.2.	Conversion du congé de maternité en cas de décès de la mère	974
7.3.	Conversion du congé de maternité en cas d'hospitalisation de la mère	974
<b>8.</b>	<b>Congé d'adoption</b>	975
8.1.	Généralités	975
8.2.	Durée	975
8.3.	Indemnité	975
<b>9.</b>	<b>Congé parental d'accueil de longue durée</b>	976
9.1.	Généralités	976
9.2.	Durée	976
9.3.	Indemnité	976
<b>10.</b>	<b>Prescription</b>	976
<b>11.</b>	<b>Recours</b>	977
<b>e</b>	<b>ASSURANCE CONTRE LE CHÔMAGE</b>	979
<b>1.</b>	<b>Champ d'application</b>	979
<b>2.</b>	<b>Naissance du droit aux allocations de chômage (conditions d'admissibilité)</b>	979
2.1.	Stage	979
2.2.	Contrôle de la disponibilité active du jeune travailleur pendant le stage d'insertion professionnelle	989
2.3.	Dispense de stage	994
<b>3.</b>	<b>Conditions d'octroi</b>	996
3.1.	Privation de travail	996
3.2.	Privation de rémunération	1001
3.3.	Privation involontaire de travail et de rémunération	1002
3.4.	Disponibilité pour le marché de l'emploi	1006
3.5.	Chercher activement du travail et être et rester inscrit comme demandeur d'emploi	1009
3.6.	Être apte au travail	1010
3.7.	Satisfaire aux conditions d'âge	1010
3.8.	Résider en Belgique	1011
3.9.	Satisfaire à la législation relative aux étrangers	1011
3.10.	Se soumettre au contrôle	1011
<b>4.</b>	<b>Chômage de longue durée</b>	1011

<b>5.</b>	<b>Contrôle de la disponibilité active du chômeur complet</b>	1012
5.1.	Conséquences de la sixième réforme de l'État	1012
5.2.	Chômeurs dont la disponibilité active est contrôlée	1012
5.3.	Suspension de la procédure de contrôle	1013
5.4.	Procédure de contrôle: cadre normatif fédéral	1014
5.5.	Procédure de suivi en Région flamande	1016
5.6.	Procédure de suivi dans la Région de Bruxelles-Capitale	1018
<b>6.</b>	<b>Dispense de certaines conditions d'octroi</b>	1019
6.1.	Généralités	1019
6.2.	Activités dans le cadre d'une mesure d'activation	1021
6.3.	Activités en A.L.E.	1021
6.4.	Chômeurs âgés	1022
6.5.	Chômeurs complets qui se trouvent dans une situation d'aidant proche	1022
6.6.	Dispense pour suivre des études, une formation ou un stage	1024
6.7.	Chômeurs qui effectuent un engagement volontaire militaire	1024
6.8.	Mois de vacances dans l'enseignement	1024
6.9.	Chômeurs âgés ayant des activités à l'étranger	1025
<b>7.</b>	<b>Calcul des allocations</b>	1026
7.1.	Nombre d'allocations journalières	1026
7.2.	Montant de l'allocation journalière	1027
7.3.	Allocation de transition et allocation d'insertion (auparavant d'attente) et allocation de sauvegarde	1039
7.4.	Complément d'ancienneté	1040
7.5.	Supplément de reprise de travail en cas de reprise du travail comme travailleur salarié	1043
7.6.	Complément de reprise du travail lors de l'établissement comme indépendant à titre de profession principale	1045
7.7.	Le complément de reprise du travail COOPAC	1047
7.8.	Réduction du montant de l'allocation en cas de cumul autorisé ou d'évaluation négative	1048
7.9.	Allocation de garantie de revenus aux travailleurs à temps partiel avec maintien des droits	1050
7.10.	Allocation de garantie de revenus pour les travailleurs à temps partiel volontaires	1052
7.11.	Allocation vacances-jeunes	1054
7.12.	Allocation vacances-seniors	1055
7.13.	Allocation d'intégration	1055
7.14.	Allocation de réinsertion	1056
7.15.	Allocation de travail	1056
7.16.	Complément de garde d'enfants	1056
7.17.	Allocation d'accompagnement	1058
7.18.	Allocation de revenu garanti A.L.E.	1058
7.19.	Allocation de garde des parents d'accueil	1058
7.20.	Allocation de formation	1060

7.21.	Allocation de stage	1061
7.22.	Allocation d'établissement	1063
<b>8.</b>	<b>Sanctions administratives</b>	1063
8.1.	Exclusion de 4-13 semaines	1063
8.2.	Exclusion de 4-26 semaines	1064
8.3.	Exclusion de 27-52 semaines	1065
8.4.	Avertissement	1065
<b>9.</b>	<b>Païement</b>	1065
<b>10.</b>	<b>Prescription</b>	1065
10.1.	Objet	1065
10.2.	Délai	1065
10.3.	Interruption	1066
<b>11.</b>	<b>Recours</b>	1066
<b>f</b>	<b>RÉGIME DE CHÔMAGE AVEC COMPLÉMENT D'ENTREPRISE (AUPARAVANT PRÉPENSION)</b>	1067
<b>1.</b>	<b>Prépension conventionnelle à mi-temps</b>	1067
<b>2.</b>	<b>Régime de chômage avec complément d'entreprise (R.C.C.)</b>	1067
2.1.	Conditions d'octroi	1067
2.2.	Montant du complément d'entreprise	1075
2.3.	Allocation de chômage	1077
2.4.	Obligation de remplacement	1079
2.5.	Dérogations pour les entreprises en difficulté ou en restructuration	1082
2.6.	Procédure d'octroi	1086
2.7.	Règles de cumul	1086
2.8.	Garantie de paiement	1087
2.9.	Cotisations patronales spéciales	1088
<b>3.</b>	<b>Prescription</b>	1094
3.1.	Allocation de chômage	1094
3.2.	Complément d'entreprise	1095
<b>4.</b>	<b>Recours</b>	1095
4.1.	Pour les allocations de chômage	1095
4.2.	Pour le complément d'entreprise	1095
<b>III</b>	<b>RISQUES PROFESSIONNELS</b>	1097
<b>a</b>	<b>ACCIDENTS DU TRAVAIL</b>	1099
<b>1.</b>	<b>Champ d'application</b>	1099
<b>2.</b>	<b>Notion d'accident du travail</b>	1099
2.1.	Principe	1099
2.2.	Actes de vengeance ou de représailles	1100
<b>3.</b>	<b>Assimilation</b>	1100

<b>4.</b>	<b>Réparation</b>	1100
4.1.	Indemnités	1100
4.2.	Soins médicaux, de séjour et frais de déplacement	1105
<b>5.</b>	<b>Rémunération de base</b>	1106
5.1.	Principes	1106
5.2.	Cas particuliers	1107
<b>6.</b>	<b>Régime spécial pour les petits statuts</b>	1110
6.1.	Champ d'application personnel	1110
6.2.	Le régime spécial	1110
<b>7.</b>	<b>Déclaration d'accident</b>	1110
<b>8.</b>	<b>Paiement</b>	1111
8.1.	Frais funéraires	1111
8.2.	Frais médicaux	1111
8.3.	Indemnités journalières en cas d'incapacité temporaire de travail	1111
8.4.	Indemnité annuelle, rentes et allocations	1112
8.5.	Modalités de paiement	1112
8.6.	Cotisations de sécurité sociale: les cotisations des travailleurs	1112
<b>9.</b>	<b>Responsabilité civile</b>	1113
9.1.	Responsabilité	1113
9.2.	Exclusion	1114
<b>10.</b>	<b>Agence fédérale des risques professionnels (Fedris)</b>	1114
10.1.	Avant le 01.01.2017, Fonds des accidents de travail	1114
10.2.	Mission	1114
10.3.	Financement	1115
<b>11.</b>	<b>Contribution forfaitaire de prévention</b>	1115
11.1.	Principe	1115
11.2.	Risque aggravé	1116
11.3.	Montant	1117
11.4.	Exonération	1117
11.5.	Perception et paiement	1117
11.6.	Affectation	1118
11.7.	Réclamation	1118
<b>12.</b>	<b>Prescription</b>	1118
<b>13.</b>	<b>Recours</b>	1119
<b>b</b>	<b>MALADIES PROFESSIONNELLES</b>	1121
<b>1.</b>	<b>Champ d'application</b>	1121
<b>2.</b>	<b>Notion de maladie professionnelle</b>	1121
2.1.	Maladie reprise dans la liste	1121
2.2.	Autre maladie	1121

<b>3.</b>	<b>Conditions de réparation</b>	1122
3.1.	Pour les maladies de la liste et autres maladies	1122
3.2.	Seulement pour les autres maladies	1122
<b>4.</b>	<b>Réparation</b>	1122
4.1.	Allocations	1122
4.2.	Frais des soins de santé et frais de déplacement	1123
4.3.	Règles de cumul	1124
<b>5.</b>	<b>Rémunération de base</b>	1124
<b>6.</b>	<b>Païement</b>	1124
6.1.	Indemnités temporaires	1124
6.2.	Indemnités annuelles rentes et allocations	1125
6.3.	Instance compétente	1125
6.4.	Cotisations de sécurité sociale: les cotisations des travailleurs	1125
<b>7.</b>	<b>Financement</b>	1125
<b>8.</b>	<b>Prescription</b>	1125
8.1.	Demande de paiement	1125
8.2.	Demande de remboursement	1125
<b>9.</b>	<b>Recours</b>	1126
<b>10.</b>	<b>Fonds amiante</b>	1126
10.1.	Généralités	1126
10.2.	Objectif	1126
10.3.	Indemnisation des groupes cibles	1126
10.4.	Indemnité	1127
<b>C</b>	<b>SÉCURITÉ SOCIALE DES TRAVAILLEURS INDÉPENDANTS</b>	1131
<b>I</b>	<b>STRUCTURE DE LA SÉCURITÉ SOCIALE DES TRAVAILLEURS INDÉPENDANTS</b>	1133
<b>a</b>	<b>CHAMP D'APPLICATION DU STATUT SOCIAL DES TRAVAILLEURS INDÉPENDANTS</b>	1135
<b>1.</b>	<b>Travailleurs indépendants</b>	1135
1.1.	Notion	1135
1.2.	Présomptions	1135
1.3.	Exclusions	1136
<b>2.</b>	<b>Aidants</b>	1137
2.1.	Notion	1137
2.2.	Présomption: conjoint aidant	1137
2.3.	Exclusions	1140
<b>b</b>	<b>OBLIGATIONS DES INDÉPENDANTS ET AIDANTS</b>	1141
<b>1.</b>	<b>Affiliation à une caisse d'assurances sociales</b>	1141
1.1.	Obligation	1141

## TABLE DES MATIÈRES GÉNÉRALE

1.2.	Délai	1141
1.3.	Changement de caisse	1141
<b>2.</b>	<b>Païement des cotisations</b>	1141
2.1.	Mode de calcul des cotisations: principe	1141
2.2.	Cotisations provisoires	1142
2.3.	Régularisation des cotisations provisoires	1144
2.4.	Taux des cotisations	1146
2.5.	Les cotisations au début de l'activité d'indépendant	1149
2.6.	Participation dans les frais de gestion	1149
2.7.	Perception et recouvrement des cotisations	1150
2.8.	La régularisation des cotisations sociales pour les revenus professionnels de travailleur indépendant (la régularisation sociale)	1151
<b>3.</b>	<b>Recours</b>	1152
<b>c</b>	<b>COTISATION ANNUELLE À CHARGE DES SOCIÉTÉS</b>	1153
<b>1.</b>	<b>Champ d'application</b>	1153
1.1.	Assujetties	1153
1.2.	Exemptées	1153
1.3.	Exemptées pendant les 3 premières années	1153
<b>2.</b>	<b>Obligations</b>	1154
2.1.	S'affilier à une caisse d'assurances sociales	1154
2.2.	Païement d'une cotisation annuelle forfaitaire	1154
<b>3.</b>	<b>Prescription</b>	1155
3.1.	Réclamation	1155
3.2.	Récupération	1155
<b>4.</b>	<b>Recours</b>	1155
<b>II</b>	<b>PRESTATIONS DE SÉCURITÉ SOCIALE POUR TRAVAILLEURS INDÉPENDANTS</b>	1157
<b>a</b>	<b>PENSIONS DES TRAVAILLEURS INDÉPENDANTS</b>	1159
<b>1.</b>	<b>Bénéficiaires</b>	1159
<b>2.</b>	<b>Pension de retraite</b>	1159
2.1.	Conditions d'octroi	1159
2.2.	Calcul des pensions de retraite prenant cours à partir du 01.01.1997	1162
<b>3.</b>	<b>Retenues au profit de l'A.M.I.</b>	1168
<b>4.</b>	<b>Pension de survie et indemnité transitoire</b>	1168
4.1.	Conditions d'octroi	1168
4.2.	Calcul des pensions de survie prenant cours à partir du 01.07.1997	1168
4.3.	Calcul de l'allocation de transition	1172



4.4.	Retenues au profit de l'A.M.I.	1173
<b>5.</b>	<b>Pension des époux séparés de corps ou de fait ou divorcés</b>	1174
5.1.	Pension de l'époux séparé de corps ou de fait	1174
5.2.	Pension d'un époux divorcé	1174
<b>6.</b>	<b>Pension libre complémentaire</b>	1175
6.1.	Champ d'application	1175
6.2.	Sortes de conventions de pension	1176
6.3.	Cotisation	1176
6.4.	Modalités de la pension complémentaire	1176
6.5.	Retenues au profit l'A.M.I.	1177
<b>7.</b>	<b>Retenue générale</b>	1177
<b>8.</b>	<b>Allocation spéciale</b>	1177
8.1.	Bénéficiaires	1177
8.2.	Montant	1177
<b>9.</b>	<b>Supplément de pension</b>	1178
9.1.	Bénéficiaires	1178
9.2.	Montant	1178
<b>10.</b>	<b>Prime annuelle de bien-être</b>	1178
10.1.	Bénéficiaires	1178
10.2.	Conditions d'octroi	1178
10.3.	Montant	1179
<b>11.</b>	<b>Revalorisation des pensions</b>	1179
11.1.	Indexation	1179
11.2.	Adaptation au bien-être	1179
<b>12.</b>	<b>Paiement</b>	1179
12.1.	Date	1179
12.2.	Organisme de paiement	1179
<b>13.</b>	<b>Prescription</b>	1179
13.1.	Action	1179
13.2.	Répétition	1180
<b>14.</b>	<b>Recours</b>	1180
<b>15.</b>	<b>Service de médiation pour les pensions</b>	1180
<b>16.</b>	<b>Pension de dédommagement pour les victimes directes d'actes de terrorisme et leurs ayants droit</b>	1180
<b>b</b>	<b>ASSURANCE FRAIS DE MALADIE DES TRAVAILLEURS INDÉPENDANTS (SOINS DE SANTÉ TRAVAILLEURS INDÉPENDANTS)</b>	1181
<b>1.</b>	<b>Généralités</b>	1181
<b>2.</b>	<b>Bénéficiaires</b>	1181

## TABLE DES MATIÈRES GÉNÉRALE

2.1.	Attributaires	1181
2.2.	Les personnes à charge	1182
<b>c</b>	<b>ASSURANCE INDEMNITÉS INDÉPENDANTS (ASSURANCE INCAPACITÉ DE TRAVAIL INDÉPENDANTS)</b>	<b>1183</b>
<b>1.</b>	<b>Titulaires</b>	<b>1183</b>
<b>2.</b>	<b>Conditions d'octroi</b>	<b>1184</b>
2.1.	Affiliation ou inscription à un organisme assureur	1184
2.2.	Stage	1184
2.3.	Documents de cotisation	1185
2.4.	Maintien de la qualité de titulaire	1185
<b>3.</b>	<b>Refus ou réduction du droit aux prestations</b>	<b>1186</b>
3.1.	Refus	1186
3.2.	Réduction	1186
<b>4.</b>	<b>Prestations pour incapacité de travail</b>	<b>1187</b>
4.1.	Incapacité de travail	1187
4.2.	Prestations d'incapacité de travail	1188
<b>5.</b>	<b>Constataion et contrôle de l'incapacité de travail</b>	<b>1190</b>
5.1.	Certificat d'incapacité de travail	1190
5.2.	Période d'incapacité primaire de travail	1191
5.3.	Période d'invalidité	1191
<b>6.</b>	<b>Prescription</b>	<b>1191</b>
<b>7.</b>	<b>Recours</b>	<b>1191</b>
<b>d</b>	<b>ASSURANCE MATERNITÉ</b>	<b>1193</b>
<b>1.</b>	<b>Titulaires</b>	<b>1193</b>
<b>2.</b>	<b>Conditions d'octroi</b>	<b>1193</b>
<b>3.</b>	<b>Périodes de congé de maternité</b>	<b>1193</b>
3.1.	Principe	1193
3.2.	Période de congé obligatoire	1193
3.3.	Période de congé facultative	1194
<b>4.</b>	<b>Allocation de maternité</b>	<b>1195</b>
4.1.	Montant	1195
4.2.	Demande	1195
4.3.	Païement	1196
<b>5.</b>	<b>Conversion en cas de décès</b>	<b>1196</b>
<b>6.</b>	<b>Aide à la maternité</b>	<b>1197</b>
6.1.	Bénéficiaires	1197
6.2.	Conditions d'octroi	1197
6.3.	Formalités	1197
6.4.	Aide	1198

6.5.	Prescription	1198
7.	<b>Dispense de cotisations</b>	1198
<b>e</b>	<b>ALLOCATION D'ADOPTION</b>	1199
1.	<b>Bénéficiaires</b>	1199
2.	<b>Condition d'octroi</b>	1199
3.	<b>Période d'octroi (= congé d'adoption)</b>	1199
4.	<b>Demande</b>	1199
5.	<b>Montant</b>	1199
6.	<b>Interdiction de cumul</b>	1200
7.	<b>Païement</b>	1200
8.	<b>Prescription</b>	1200
9.	<b>Aide à l'adoption</b>	1200
<b>f</b>	<b>ALLOCATION DE CONGÉ PARENTAL D'ACCUEIL</b>	1201
1.	<b>Bénéficiaires</b>	1201
2.	<b>Les conditions d'octroi, l'institution compétente pour le paiement, la procédure de demande, le montant et les modalités de paiement</b>	1201
3.	<b>Période d'octroi (congé parental d'accueil)</b>	1201
4.	<b>Demande</b>	1201
5.	<b>Montant</b>	1201
6.	<b>Interdiction de cumul</b>	1202
7.	<b>Païement</b>	1202
8.	<b>Prescription</b>	1202
<b>g</b>	<b>LE STATUT D'AIDANT PROCHE</b>	1203
1.	<b>Principe</b>	1203
2.	<b>Formes de soins entrant en considération</b>	1203
3.	<b>Assujettissement et paiement des cotisations</b>	1204
4.	<b>Demande</b>	1204
5.	<b>Montant de l'allocation</b>	1205
6.	<b>Période d'octroi</b>	1205
7.	<b>Païement de l'allocation</b>	1205
8.	<b>Cumul</b>	1205
9.	<b>Prescription</b>	1206

<b>10.</b>	<b>Assimilation avec des périodes d'activité professionnelle</b>	1206
<b>11.</b>	<b>Dispense de cotisations</b>	1206
<b>h</b>	<b>CONGÉ DE PATERNITÉ ET CONGÉ DE NAISSANCE</b>	1207
<b>1.</b>	<b>Principe</b>	1207
<b>2.</b>	<b>Durée</b>	1207
<b>3.</b>	<b>Allocation de paternité et de naissance</b>	1207
3.1.	Bénéficiaires	1207
3.2.	Conditions d'octroi	1208
3.3.	Montant	1208
3.4.	Demande	1208
3.5.	Règles de cumul	1209
3.6.	Prescription	1209
<b>4.</b>	<b>Aide à la naissance</b>	1209
<b>i</b>	<b>DROIT PASSERELLE (AUTREFOIS ASSURANCE EN CAS DE FAILLITE)</b>	1211
<b>1.</b>	<b>Champ d'application</b>	1211
1.1.	Faillite	1211
1.2.	Règlement collectif de dettes	1211
1.3.	Interruption forcée	1211
1.4.	Cessation de l'activité indépendante pour cause de difficultés économiques	1212
<b>2.</b>	<b>Avantages</b>	1213
2.1.	Généralités	1213
2.2.	Prestation mensuelle	1215
2.3.	Dispense de cotisations	1216
<b>3.</b>	<b>Recours</b>	1216
<b>D</b>	<b>PRESTATIONS FAMILIALES</b>	1217
<b>I</b>	<b>PRESTATIONS FAMILIALES FÉDÉRALES (GARANTIES)</b>	1219
<b>1.</b>	<b>Les conséquences de la sixième réforme de l'État</b>	1219
<b>2.</b>	<b>Montants des prestations familiales fixés dans la LGAF</b>	1220
2.1.	Allocations familiales ordinaires	1220
2.2.	Allocations familiales majorées pour enfants de chômeurs et de retraités salariés et indépendants	1220
2.3.	Allocation d'orphelin	1220
2.4.	Allocations familiales majorées en faveur d'enfants de travailleurs salariés ou travailleurs indépendants inaptes au travail	1221
2.5.	Supplément d'âge	1221
2.6.	Supplément d'âge annuel (prime scolaire)	1222
2.7.	Allocation majorée en faveur d'enfants handicapés	1222

2.8.	Complément d'allocation pour les enfants placés chez un particulier	1223
<b>II</b>	<b>PRESTATIONS FAMILIALES EN FLANDRE</b>	1225
<b>1.</b>	<b>Introduction</b>	1225
<b>2.</b>	<b>Enfant bénéficiaire</b>	1225
2.1.	Condition de résidence	1225
2.2.	Condition d'âge	1226
<b>3.</b>	<b>Bénéficiaire(s)</b>	1229
3.1.	Règle	1229
3.2.	Un des parents	1229
3.3.	L'enfant bénéficiaire	1230
3.4.	Une personne désignée par l'enfant bénéficiaire	1230
3.5.	L'éducateur réel ou deux éducateurs réels	1230
3.6.	Supplément social en cas de divorce	1230
3.7.	Allocations familiales pour l'enfant enlevé ou disparu	1231
3.8.	Enfant bénéficiaire né avant le 01.01.2019	1231
<b>4.</b>	<b>Montants</b>	1231
4.1.	Montant initial naissance	1231
4.2.	Montant initial adoption	1232
4.3.	Montant de base	1232
4.4.	Allocations de soins et suppléments sociaux	1232
4.5.	Allocations de participation annuelles universelles	1235
4.6.	Allocations familiales pour les enfants nés avant le 01.01.2019	1236
<b>5.</b>	<b>Concours d'allocations familiales</b>	1237
<b>6.</b>	<b>Demande d'octroi ou octroi d'office</b>	1237
<b>7.</b>	<b>Paiement</b>	1237
<b>8.</b>	<b>Prescription</b>	1238
8.1.	Actions en paiement	1238
8.2.	Recouvrement	1238
<b>9.</b>	<b>Recours</b>	1239
<b>III</b>	<b>PRESTATIONS FAMILIALES EN WALLONIE</b>	1241
<b>1.</b>	<b>Entrée en vigueur</b>	1241
<b>2.</b>	<b>Enfant bénéficiaire</b>	1241
2.1.	Condition de résidence et de nationalité	1241
2.2.	Condition d'âge (applicable aux enfants nés à partir du 01.01.2001)	1242
2.3.	Conditions supplémentaires pour enfants bénéficiaires de plus de 18 ans (applicables aux enfants nés à partir du 01.01.2001)	1243
2.4.	Enfant disparu	1243

<b>3.</b>	<b>Allocataire</b>	1244
3.1.	Généralités	1244
3.2.	Allocations familiales et prime de naissance	1244
3.3.	Prime d'adoption	1245
3.4.	Opposition au paiement selon les règles susvisées	1245
3.5.	Prestations familiales pour l'enfant disparu	1246
<b>4.</b>	<b>Prestations familiales accordées à partir du 01.01.2020 pour les enfants nés à partir du 01.01.2020</b>	1246
4.1.	Prime de naissance	1246
4.2.	Prime d'adoption	1247
4.3.	Allocation de base	1247
4.4.	Allocation d'orphelin	1247
4.5.	Allocation forfaitaire pour enfant en famille d'accueil	1247
4.6.	Suppléments à l'allocation de base	1248
<b>5.</b>	<b>Demande des prestations familiales</b>	1249
<b>6.</b>	<b>Paiement</b>	1250
<b>7.</b>	<b>Prescription</b>	1250
<b>8.</b>	<b>Recours</b>	1251
<b>IV</b>	<b>PRESTATIONS FAMILIALES EN RÉGION DE BRUXELLES-CAPITALE</b>	1253
<b>1.</b>	<b>Champ d'application ratione temporis</b>	1253
<b>2.</b>	<b>Enfant bénéficiaire</b>	1253
2.1.	Condition de domicile et de nationalité	1253
2.2.	Condition d'âge	1253
2.3.	Enfant disparu	1257
<b>3.</b>	<b>Allocataire</b>	1257
3.1.	Allocations familiales et prime de naissance	1257
3.2.	Allocation d'adoption	1258
3.3.	Opposition au paiement selon les règles susvisées	1259
3.4.	Allocations familiales pour l'enfant enlevé	1259
<b>4.</b>	<b>Montant des prestations familiales</b>	1260
4.1.	Allocations familiales de base	1260
4.2.	Supplément d'orphelin	1260
4.3.	Supplément social	1260
4.4.	Supplément pour l'enfant handicapé	1261
4.5.	Supplément d'âge annuel (prime de rentrée scolaire)	1262
4.6.	Allocation forfaitaire de placement chez un particulier	1262
4.7.	Allocations forfaitaires de placement en institution	1263
4.8.	Allocation de naissance	1263
4.9.	Allocation d'adoption	1264
<b>5.</b>	<b>Règle anti-cumul</b>	1265
<b>6.</b>	<b>Paiement</b>	1265

<b>7.</b>	<b>Prescription</b>	1266
7.1.	Droit	1266
7.2.	Répétition	1266
<b>8.</b>	<b>Recours</b>	1266
<b>PARTIE III PROTECTION SOCIALE FLAMANDE</b>		1267
<b>A</b>	<b>PROTECTION SOCIALE FLAMANDE</b>	1269
<b>1.</b>	<b>Les piliers et la base légale de la protection sociale flamande</b>	1269
<b>2.</b>	<b>Champ d'application personnel</b>	1269
<b>3.</b>	<b>Conditions d'octroi</b>	1270
<b>4.</b>	<b>Affiliation à une caisse d'assurance soins</b>	1271
<b>5.</b>	<b>Païement de la cotisation</b>	1272
<b>6.</b>	<b>Le budget des soins pour personnes en grande dépendance de soins (auparavant: l'intervention de l'assurance soins)</b>	1273
6.1.	Contenu	1273
6.2.	Bénéficiaires	1273
6.3.	Montant de l'intervention	1273
6.4.	Limitation des cumuls	1273
<b>7.</b>	<b>Le budget des soins pour des personnes âgées nécessitant des soins (auparavant: l'allocation pour l'aide aux personnes âgées)</b>	1274
7.1.	Bénéficiaires	1274
7.2.	Interdiction de cumul	1274
7.3.	Montant du budget des soins	1274
<b>8.</b>	<b>Le budget d'assistance de base</b>	1275
8.1.	Généralités	1275
8.2.	Montant de l'intervention	1275
8.3.	Financement personnalisé	1276
8.4.	Cumul avec d'autres dispositions légales ou décrétales	1276
<b>9.</b>	<b>Procédure concernant les budgets de soins</b>	1277
<b>10.</b>	<b>Païement des budgets de soins</b>	1277
<b>11.</b>	<b>Intervention pour aides à la mobilité</b>	1278
<b>12.</b>	<b>Intervention dans les centres de soins résidentiels, les centres de soins de jour et les centres de court séjour</b>	1278
<b>13.</b>	<b>Prescription</b>	1279
<b>14.</b>	<b>Recours</b>	1279

<b>PARTIE IV ASSISTANCE SOCIALE</b>	1281
<b>A PRESTATIONS D'ASSISTANCE SOCIALE</b>	1283
<b>I ALLOCATIONS AUX PERSONNES HANDICAPÉES</b>	1285
<b>1. Les allocations et la sixième réforme de l'État</b>	1285
<b>2. Conditions d'admission</b>	1285
2.1. Nationalité	1285
2.2. Résidence	1286
2.3. Âge	1286
<b>3. Allocation de remplacement de revenus</b>	1286
3.1. Conditions d'octroi	1286
3.2. Montant	1287
<b>4. Allocation d'intégration</b>	1287
4.1. Conditions d'octroi	1287
4.2. Montant	1287
<b>5. Enquête sur les revenus</b>	1288
5.1. Principe	1288
5.2. Allocation de remplacement du revenu	1288
5.3. Allocation d'intégration	1289
<b>6. Procédure</b>	1290
6.1. Demande	1290
6.2. Octroi	1290
6.3. Révision	1291
6.4. Retrait	1291
6.5. Paiement	1291
6.6. Prescription	1292
6.7. Recours	1292
<b>II ALLOCATION POUR L'AIDE AUX PERSONNES ÂGÉES EN WALLONIE</b>	1293
<b>1. Bénéficiaires</b>	1293
1.1. Généralités	1293
1.2. Conditions de nationalité	1293
<b>2. Organismes assureurs wallons</b>	1294
<b>3. Montant</b>	1294
3.1. Catégories	1294
3.2. Montants annuels	1294
<b>4. Enquête sur les revenus</b>	1295
<b>5. Pas de cumul possible avec notamment</b>	1296
<b>6. Demande</b>	1296
<b>7. Paiement</b>	1296



<b>8.</b>	<b>Prescription</b>	1296
<b>9.</b>	<b>Recours</b>	1296
<b>III</b>	<b>L'ALLOCATION POUR L'AIDE AUX PERSONNES ÂGÉES À BRUXELLES</b>	1297
<b>1.</b>	<b>Champ d'application personnel</b>	1297
<b>2.</b>	<b>Conditions d'octroi</b>	1297
<b>3.</b>	<b>Montant de l'allocation</b>	1298
<b>4.</b>	<b>Enquête sur les revenus</b>	1298
<b>5.</b>	<b>Demande</b>	1298
<b>6.</b>	<b>Païement</b>	1298
<b>7.</b>	<b>Prescription</b>	1299
<b>8.</b>	<b>Recours</b>	1299
<b>IV</b>	<b>GARANTIE DE REVENUS AUX PERSONNES ÂGÉES</b>	1301
<b>1.</b>	<b>Conditions d'octroi</b>	1301
1.1.	Âge	1301
1.2.	Nationalité	1301
1.3.	Résidence	1301
<b>2.</b>	<b>Montant</b>	1302
<b>3.</b>	<b>Incidence des ressources et des pensions</b>	1302
3.1.	Ressources entrant en ligne de compte	1302
3.2.	Partie exonérée des ressources (exemption générale)	1302
<b>4.</b>	<b>Déduction des pensions</b>	1303
<b>5.</b>	<b>Païement</b>	1303
<b>6.</b>	<b>Allocation spéciale forfaitaire de chauffage</b>	1303
<b>7.</b>	<b>Recours</b>	1303
<b>8.</b>	<b>Prescription</b>	1304
8.1.	Demande de paiement	1304
8.2.	Demande de remboursement	1304
<b>V</b>	<b>INTÉGRATION SOCIALE – REVENU D'INTÉGRATION</b>	1305
<b>1.</b>	<b>Bénéficiaires</b>	1305
1.1.	Nationalité	1305
1.2.	Âge	1305
1.3.	Résidence	1305
1.4.	Ressources	1306
<b>2.</b>	<b>Intégration sociale grâce à l'octroi d'un revenu d'intégration</b>	1308

## TABLE DES MATIÈRES GÉNÉRALE

2.1.	Ayants droit	1308
2.2.	Montant	1308
<b>3.</b>	<b>Intégration sociale par un emploi</b>	1311
3.1.	Généralités	1311
3.2.	Intégration sociale par l'intervention d'un C.P.A.S. dans les frais de l'insertion professionnelle	1312
<b>4.</b>	<b>Prescription</b>	1316
4.1.	Demande	1316
4.2.	Recouvrement	1316
<b>5.</b>	<b>Recours</b>	1316
 <b>PARTIE V CONTRÔLE ET SANCTIONS</b>		1317
<b>A CONTRÔLE</b>		1319
<b>I DOCUMENTS SOCIAUX</b>		1321
<b>1.</b>	<b>Tenue de documents sociaux</b>	1321
1.1.	Le registre général du personnel et le registre spécial du personnel	1321
1.2.	Compte individuel	1321
<b>2.</b>	<b>Autres documents considérés comme documents sociaux</b>	1322
<b>3.</b>	<b>Conservation des documents sociaux</b>	1322
3.1.	Lieu	1322
3.2.	Durée	1322
<b>II BILAN SOCIAL</b>		1323
<b>1.</b>	<b>Principe</b>	1323
<b>2.</b>	<b>Champ d'application</b>	1323
<b>3.</b>	<b>Contenu</b>	1323
<b>4.</b>	<b>Communication au conseil d'entreprise</b>	1323
<b>III TITRE D'IDENTITÉ ÉLECTRONIQUE, CARTE ISI+ ET CARTE D'IDENTITÉ SOCIALE (CARTE S.I.S)</b>		1325
<b>1.</b>	<b>Identification de l'assuré social</b>	1325
1.1.	Principe	1325
1.2.	Titre d'identité électronique	1325
1.3.	Carte ISI+	1325
1.4.	Carte S.I.S.	1326
1.5.	Présentation	1326
<b>2.</b>	<b>Contrôle des droits en matière de remboursement des soins de santé (les données d'assurabilité d'un patient)</b>	1326

<b>IV</b>	<b>INSPECTION DES LOIS SOCIALES</b>	1327
<b>1.</b>	<b>Contrôle des lois sociales fédérales (Code pénal social)</b>	1327
1.1.	Services d'inspection sociale	1327
1.2.	Pouvoirs	1327
<b>2.</b>	<b>Surveillance régionale des lois sociales</b>	1330
2.1.	Communauté/Région flamande	1330
2.2.	Région wallonne - Région de langue française	1331
2.3.	Région de Bruxelles-Capitale	1333
<b>B</b>	<b>DROIT PÉNAL EN MATIÈRES SOCIALES</b>	1335
<b>I</b>	<b>POURSUITE ET SANCTION AU NIVEAU FÉDÉRAL DES INFRACTIONS AUX LOIS SOCIALES</b>	1337
<b>1.</b>	<b>Poursuite administrative ou pénale</b>	1337
<b>2.</b>	<b>Poursuite administrative</b>	1337
2.1.	Généralités	1337
2.2.	Décision infligeant une amende administrative	1338
2.3.	Délai de prescription	1338
2.4.	Recours	1338
<b>3.</b>	<b>Poursuite pénale</b>	1338
<b>4.</b>	<b>Sanctions</b>	1339
4.1.	Niveaux de sanction	1339
4.2.	Les principales infractions en droit social et le niveau de sanction applicable	1340
4.3.	Personne pouvant être sanctionnée	1351
4.4.	Circonstances atténuantes	1351
4.5.	Responsabilité civile pour le paiement des amendes pénales	1351
<b>II</b>	<b>POURSUITE ET SANCTION DE DÉLITS DE DROIT SOCIAL AU NIVEAU RÉGIONAL</b>	1353
<b>1.</b>	<b>Poursuite et sanction en Région flamande/Communauté flamande</b>	1353
1.1.	Poursuite administrative ou judiciaire	1353
1.2.	Règles applicables aux amendes administratives	1354
1.3.	Prescription	1354
1.4.	Infractions et sanctions	1356
<b>2.</b>	<b>Poursuites et sanction en Région wallonne - Région de langue française</b>	1358
2.1.	Poursuite administrative ou judiciaire	1358
2.2.	Règles applicables aux amendes administratives	1358
2.3.	Prescription	1359
2.4.	Infractions et sanctions	1359

<b>3.</b>	<b>Poursuite et sanctions en Région de Bruxelles-Capitale</b>	1360
3.1.	Poursuite administrative ou judiciaire	1360
3.2.	Règles applicables aux amendes administratives	1361
3.3.	Prescription	1361
3.4.	Infractions et sanctions	1363
<b>PARTIE VI ASPECTS TRANSNATIONAUX</b>		1367
<b>A</b>	<b>TRAVAILLEURS ÉTRANGERS</b>	1369
<b>I</b>	<b>OCCUPATION DE TRAVAILLEURS ÉTRANGERS</b>	1371
<b>1.</b>	<b>Champ d'application</b>	1371
<b>2.</b>	<b>Occupation sur la base d'une situation particulière de séjour</b>	1371
2.1.	Autorité compétente	1371
2.2.	Champ d'application	1371
2.3.	Autorisation d'occupation sur la base d'une situation particulière de séjour	1372
2.4.	Exception: jeune au pair	1373
<b>3.</b>	<b>Occupation de migrants économiques</b>	1373
3.1.	Autorité compétente	1373
3.2.	Contrôle du permis de séjour	1374
3.3.	Catégories particulières de travailleurs	1374
3.4.	Migration économique en Région flamande	1375
3.5.	Migration économique dans la Région de Bruxelles-Capitale	1378
3.6.	Migration économique dans la Région de langue française	1380
3.7.	Procédure	1383
<b>B</b>	<b>CHAMP D'APPLICATION INTERNATIONALE</b>	1385
<b>I</b>	<b>DROIT DU TRAVAIL INTERNATIONAL D'APPLICATION</b>	1387
<b>1.</b>	<b>Principe</b>	1387
1.1.	Choix du régime légal	1387
1.2.	À défaut de choix	1387
<b>2.</b>	<b>Ordre public et droit impératif</b>	1388
<b>II</b>	<b>DROIT INTERNATIONAL D'APPLICATION EN MATIÈRE DE SÉCURITÉ SOCIALE</b>	1389
<b>1.</b>	<b>Activités effectuées par des ressortissants de l'E.E.E. au sein de l'E.E.E.</b>	1389
1.1.	Remarques préalables	1389
1.2.	Législation applicable	1390
<b>2.</b>	<b>Conventions multilatérales de sécurité sociale conclues par la Belgique</b>	1393

<b>3.</b>	<b>Conventions bilatérales de sécurité sociale conclues par la Belgique</b>	1393
3.1.	Avec des États U.E.	1393
3.2.	Avec des États non U.E.	1393
<b>4.</b>	<b>Sécurité sociale d'Outre-mer</b>	1395
4.1.	Champ d'application	1395
4.2.	Régimes	1395
4.3.	Cotisations	1396
<b>III</b>	<b>DÉTACHEMENT DES SALARIÉS ET INDÉPENDANTS EN BELGIQUE</b>	1399
<b>1.</b>	<b>Déclaration Limosa</b>	1399
1.1.	Champ d'application	1399
1.2.	Déclaration préalable pour travailleurs détachés	1400
1.3.	Déclaration préalable pour indépendants détachés	1400
1.4.	Obligations des utilisateurs finaux ou des commanditaires	1401
<b>2.</b>	<b>Droit applicable en cas de détachement de travailleurs vers la Belgique</b>	1401
2.1.	Champ d'application	1401
2.2.	Règles applicables	1402
2.3.	Documents	1403
2.4.	Personne de liaison	1404
2.5.	Documents sociaux	1404
2.6.	Actions en Belgique	1405

### Registre alphabétique